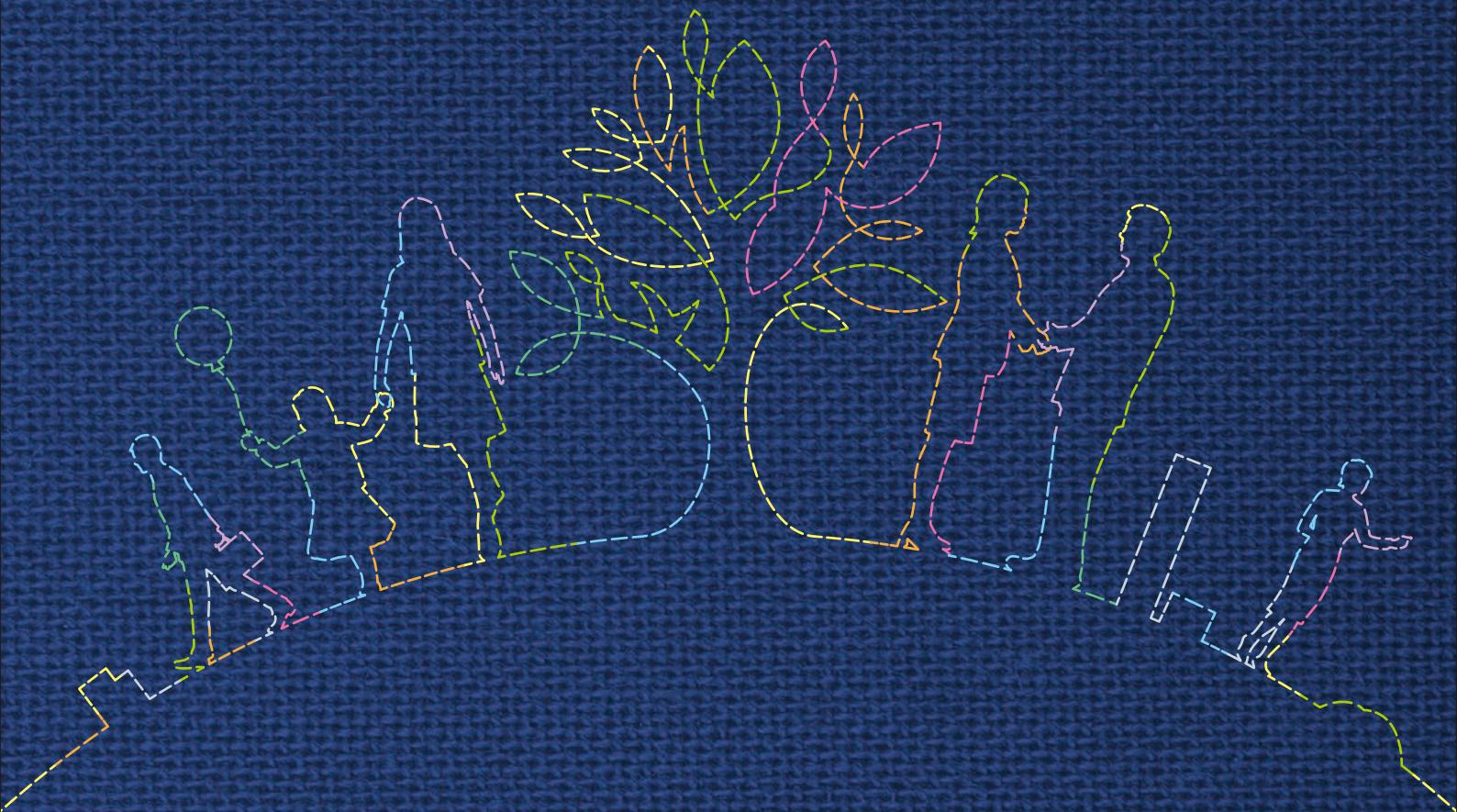


青山商事グループ

# ESG DATA BOOK 2022





## トップ メッセージ

当社グループは、グループ全体の経営理念である「持続的な成長をもとに、生活者への小売・サービスを通じてさらなる社会への貢献を目指す」ことを念頭に、地球温暖化対策、働き方改革や女性活躍の推進、ガバナンスの高度化などESG(Environment・Social・Governance)への取り組みを進めています。

またビジネスウェア業界のリーディングカンパニーとして、サプライチェーンにおける基本的人権の尊重・労働安全衛生の確保・および公正な取引を推進します。

2015年に国連サミットで2030年までの国際目標である「持続可能な開発目標(SDGs)」が発表されました。目標の達成には、政府、企業、団体、個人といった全セクターが普遍的に取り組む必要があります。

当社グループにおいても、環境・社会課題の認識と解決のためにSDGsを重要視し、当社グループのESGへの取り組みと関連付け、今後より一層持続可能な社会の実現のために貢献して参ります。

代表取締役社長 青山 理

## Top Message トップメッセージ

## ESG Management ESGマネジメント

## Governance ガバナンス

## Environment 環境

## Society 社会

## 編集方針

### 報告の対象範囲

ESGデータブックの開示に関しては、原則として青山商事株式会社単体、または青山商事グループ(青山商事株式会社および連結子会社)を対象としています。特定の範囲を対象としているものについては、個別に対象範囲を明示しています。

### 対象範囲に関する凡例

- c : 青山商事グループ(国内・海外)
- c- : 青山商事グループ(国内・海外)であるが、一部を除く
- d : 青山商事グループ(国内)
- d- : 青山商事グループ(国内)であるが、一部を除く
- n : 青山商事単体
- o : その他

### 報告対象期間

2021年度(2021年4月1日～2022年3月31日)の取り組みを中心に、一部、過去の経緯や2022年4月以降の活動予定についても記載しています。

### 参考にしたガイドライン

- グローバル・レポーティング・イニシアチブ(GRI) サステナビリティ・レポーティング・スタンダード
- 環境省「環境報告ガイドライン 2018年版」
- 気候関連財務情報開示タスクフォース(TCFD) 最終報告書
- 国際統合報告評議会(IIRC) 国際統合報告フレームワーク

Top Message ..... 2

ESG Management ..... 4

Governance ..... 8  
ガバナンス ..... 13  
リスクマネジメント ..... 16  
コンプライアンス ..... 19  
サプライチェーンマネジメント ..... 22  
カスタマーリレーションシップマネジメント ..... 22

Environment ..... 26  
環境 ..... 30  
環境マネジメント ..... 35  
気候変動 ..... 37  
水資源 ..... 41  
汚染防止/資源利用 ..... 41  
生物多様性 ..... 41

Society ..... 42  
社会 ..... 47  
ダイバーシティ&インクルージョン ..... 51  
人材育成と働き方 ..... 57  
労働慣行 ..... 60  
労働安全衛生 ..... 63  
ビジネスと人権 ..... 63  
社会・地域貢献活動 ..... 63

# ESG Management

## ESGマネジメント

コーポレート・ガバナンス



### ESGに関する方針

#### 取り組みの分類とSDGsとの関連性

##### 環境への取り組み

環境保全が人類共通の重要課題と認識し、事業活動において環境負担への低減に努め、持続可能な社会に貢献する。

##### 社会への取り組み

人を最大の経営資源と定め、働き方改革・女性活躍推進に取り組むとともに、地域との共創実現のための環境整備をしていく。

##### ガバナンスへの取り組み

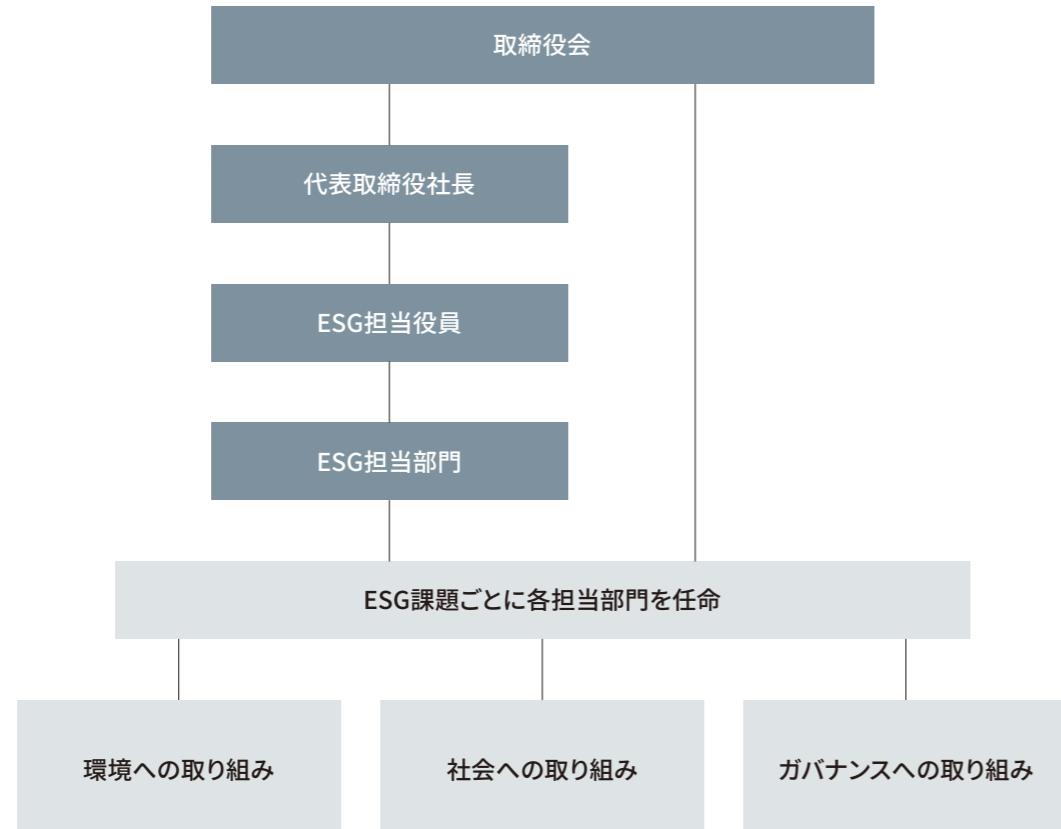
企業倫理の重要性を認識し、かつ経営の健全性向上を図り、企業価値向上を意識した経営を推進していく（さらなる高度化）

参照

- 取り組みの分類とSDGsとの関連性

[https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/#esg\\_detail\\_02](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/#esg_detail_02)

### ESG推進体制



### ESG目標

SDGsを重視したESGへの取組みを強化し、中期経営計画「Aoyama Reborn2023」最終年度の2024年3月期末に以下の目標を設定しています。

- (1) CO<sub>2</sub>排出量2014年3月期比30%削減
- (2) 女性管理職比率10%以上
- (3) Sedex登録社数15工場以上

### イニシアチブへの参画

- TCFD : Task Force on Climate-related Financial Disclosures  
(気候関連財務情報開示タスクフォース)
- CDP (旧カーボン・ディスクロージャー・プロジェクト)

### ステークホルダーとの対話

#### 人権に関するステークホルダーエンゲージメント

##### ステークホルダーエンゲージメントプログラムへの参加

当社は、経済人コード円卓会議日本委員会（以下、CRT日本委員会）が主催する2021年度ステークホルダーエンゲージメントプログラム（人権デューディリジェンスワークショップ）に参加しました。

本ワークショップでは、学識有識者、NGO/NPOなどとの対話を通じ、幅広い人権問題について、議論を行いました。

また、本プログラムに参加したアパレル関連企業各社とともに、国連環境計画金融イニシアチブ（UNEPFI）が策定した「人権ガイダンスツール」を参考に、「業界毎に重要な人権課題」の特定と見直しを行い、アパレル業界における人権問題について理解を深めました。

参照

- 2021年度ステークホルダーエンゲージメントプログラム（人権デューディリジェンスワークショップ）

[https://crt-japan.jp/files2022/2021%20SHE%20report\\_jp.pdf](https://crt-japan.jp/files2022/2021%20SHE%20report_jp.pdf) (日本語) (pdf/3MB)

[https://crt-japan.jp/files2022/2021%20SHE%20report\\_en.pdf](https://crt-japan.jp/files2022/2021%20SHE%20report_en.pdf) (英語) (pdf/1.2MB)

### 社外からの評価

#### CDP(旧カーボン・ディスクロージャー・プロジェクト)

CDPとは、イギリスの慈善団体が管理する非政府組織(NGO)であり、投資家、企業、国家、地域、都市が自らの環境影響を管理するためのグローバルな情報開示システムを運営しています。CDPは、企業の環境に関する情報開示や取り組みの評価も公表しており、当社は2021年にスコア「B」の評価を受けました。



**エコマーク**

当社は、公益財団法人日本環境協会によって、2020年3月にISO14024に則って運営される国内唯一のタイプⅠ環境ラベルであるエコマークの認定を受けました。本制度による認定店舗数887店舗(2020年3月認定時)は日本最大の認定店舗数となります。  
※認定店舗は、ビジネスウェア事業の全店舗となります。(洋服の青山, THE SUIT COMPANY, WHITE THE SUIT COMPANY, UNIVERSAL LANGUAGE, UNIVERSAL LANGUAGE MEASURE'S)

**健康経営優良法人**

当社は、経済産業省と日本健康会議による"健康経営優良法人認定制度"において2022年3月9日、「健康経営優良法人2022(大規模法人部門)」の認定を受けました。今回の認定は、2020年度から3年連続3度目となります。

**えるぼし認定**

当社は、2021年8月に厚生労働大臣から「えるぼし(2段階目)認定」を受けました。「えるぼし認定」は、女性活躍推進法に基づいた行動計画の策定・届出を行った企業のうち、一定の要件を満たし女性の活躍推進に関する取組状況が優良な企業が認定されるものです。5つの評価項目(①採用 ②継続就業 ③労働時間等の働き方 ④管理職比率 ⑤多様なキャリアコース)について、その実績値を厚生労働省のウェブサイトに毎年公表し、各評価項目の基準値を満たすとともに、未達成の項目については、その実績値が2年以上連続して改善していることが要件となっています。当社は、5項目中4項目の取り組みが評価され、「えるぼし(2段階目)認定」を取得しました。

**くるみん認定**

当社は、2021年8月に厚生労働大臣から「くるみん認定」を受けました。「くるみん認定」は次世代法に基づいた9つの認定基準を満たし、かつ、事業主が策定した行動計画に定めた行動目標を達成した企業が子育てサポート企業として認定されるものです。当社は、すべての要件を満たし、従業員の仕事と子育ての両立を支援する取組みが評価され、「くるみん認定」を取得しました。

**トモニン**

当社は、2020年8月に厚生労働省が運営する「両立支援のひろば」に介護と仕事の両立支援取り組みを登録し、仕事と介護を両立できる職場環境の整備促進に取り組んでいる企業のシンボルマーク「トモニン」を取得しました。

当社では、育児・介護休業法で定められた介護休業や介護休暇、勤務時間配慮措置のほか、未使用で2年経過した有給休暇を積立て、不測の事態の際に使用することができる「年次有給休暇の積立制度」や3年間の間で2回まで取得できる「介護短時間勤務制度」、また「社外に介護相談窓口」を設置するなど、独自の制度を設け、安心して長く働く環境作りに取り組んでいます。



仕事と介護の両立支援

**ESGインデックス構成銘柄採用****FTSE Blossom Japan Sector Relative Index**

ロンドン証券取引所グループのFTSE Russellにより開発され、各セクターにおいて環境・社会・ガバナンス(ESG)について優れた対応を行っている日本企業により構成される指数です。

**Sompo Sustainability Index**

ESGに優れた日本企業約300銘柄で構成され、同社の「SOMPOサステナブル運用」に活用されています。「SOMPOサステナブル運用」は、ESGにフォーカスした運用プロダクトで、複数の年金基金や機関投資家に採用されています。



Sompo Sustainability Index

## コーポレートガバナンス

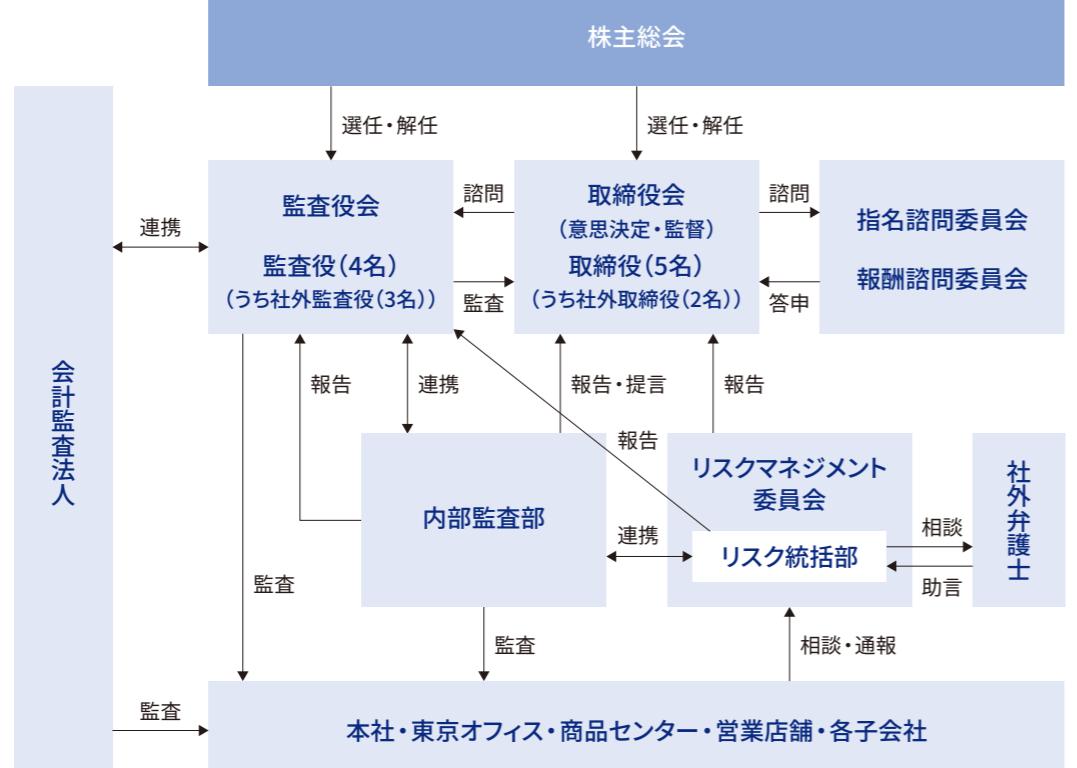
マネジメントアプローチ

方針

当社は、企業倫理の重要性を認識し、かつ経営の健全性向上を図り、株主価値を重視した経営を展開すべきと考えております。また、企業競争力強化の観点から経営判断の迅速化を図ると同時に、持続的な企業価値向上を実現するために、意思決定及び業務執行並びにそれらの監督を適正に行える体制を構築し、経営の適法性、効率性及び透明性を高め、コーポレート・ガバナンスの一層の充実に主眼を置いた経営を目標にしております。

## コーポレート・ガバナンス体制図

(2022年6月30日現在)



参考 [・コーポレート・ガバナンス](#)

<https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/management/governance.html>

#### ・コーポレートガバナンス報告書

<https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/management/pdf/governance/governance220714.pdf>

データ

コーポレート  
ガバナンス  
の独立性

### 企業統治の体制の概要及び当該体制を採用する理由

当社は、法令及び定款に基づく会社の機関として、株主総会及び取締役のほか、取締役会、監査役、監査役会及び会計監査人を設置しております。これらが実効性をもって機能するために、業務の適正を確保するための体制等の整備についての基本方針を取締役会の決議により定め、当該基本方針の下で業務の適法性及び効率性を確保し、リスクの管理を実行することにより、コーポレート・ガバナンスの体制を整備しております。

当社は、独立した社外取締役2名（経営者1名及び弁護士1名）を含む取締役会と、独立した社外監査役3名（公認会計士、弁護士及び税理士）を含む監査役会により業務執行を監査・監督する体制を採用しており、社外取締役及び社外監査役がそれぞれ専門的な立場から業務執行の適法性を監査するとともに、独立した立場から経営を監視する役割を担っております。そのため、当社においては、現状のコーポレート・ガバナンス体制が有効に機能していると判断しております。

参照 ・コーポレート・ガバナンスの状況等  
<https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/management/governance.html>

取締役数、監査役数

|     |          | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----|----------|------|------|------|------|------|
| 取締役 | 総数       | 7    | 7    | 5    | 5    | 5    |
|     | うち、女性    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
|     | うち、外国人   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
|     | 業務執行取締役  | 4    | 4    | 2    | 2    | 2    |
|     | 非業務執行取締役 | 0    | 0    | 1    | 1    | 1    |
|     | 社外取締役    | 3    | 3    | 2    | 2    | 2    |
| 監査役 | 総数       | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    |
|     | うち、女性    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
|     | うち、外国人   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
|     | 常勤監査役    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
|     | 社外監査役    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    |

取締役会議長

代表取締役社長 青山 理

\* 定時株主総会時を基準とする。

## 取締役 選定基準と 選定プロセス

取締役及び執行役員候補の選任・指名については、事業領域の拡大に伴い、多様な知識・経験・能力を有する人材、及び会社経営全般に適切な意思決定ができるバランス感覚を有する人材を選任・指名しております。また、当社は、報酬諮問委員会及び指名諮問委員会を設置し、社長の諮問に基づき取締役及び執行役員の報酬、指名及び解任等に関する方針・制度等について審議し、取締役会に答申することとしております。両委員会は、独立社外取締役を委員長とし、その他3名の取締役（内、社外取締役1名）の合計4名で構成されます。

## 取締役会の実効性評価

### 取締役会の状況

|            | 在任期間中* |
|------------|--------|
| 取締役会の開催回数  | 23回    |
| 取締役会の平均出席率 | 98.6%  |
| 取締役の任期     | 2年     |
| 取締役の平均在職期間 | 11.8年  |

\* 2021年3月期に係る定期株主総会終結の時から2022年3月期に係る定期株主総会終結の時まで。

### 取締役会の実効性に関する分析及び評価結果

当社取締役は、取締役会の実効性、自らの取締役としての業績等について、毎年自己評価を行い、その結果を取締役会に提出することとしており、本年3月に全取締役及び監査役に対し、以下10項目（35問）からなる取締役会の実効性に関する内容の質問票を配布し、その回答を基に4月の取締役会において、取締役会の実効性についての分析・評価を行いました。その中で決議された以下の改善点については、今後の当社グループのより高度なガバナンス体制構築につながるよう、実現に努めて参ります。

#### 1. 取締役会の構成

- (1) 現在、社外役員のメンバーは、弁護士と経営者による社外取締役と弁護士・税理士・公認会計士による社外監査役で構成されており、各役員がそれぞれの見地から適宜発言を行うことで取締役会に求められる多様性は一通り確保できていると評価しております。
- (2) 今後のグループ経営体制の整備に向けて、より一層の知見・多様性等が必要と認識しており、隨時その検討は行って参ります。

#### 2. 取締役会の運営

- (1) 取締役会の開催頻度及び審議時間は適切であると評価しております。
- (2) 取締役会に提供される情報・資料の共有方法について改善は見られるものの、さらなる改善が必要であるとの認識のため、適宜改善を行って参ります。

#### 3. 取締役会の議論

- (1) 経営理念やビジョン及び企業戦略については中期経営計画の策定も含め取締役会で議論されており、今後グループ経営視点によるビジョンの浸透に努めて参ります。
- (2) 各取締役の役割は業務執行について明確化しておりますが、戦略のPDCAサイクルの徹底と成長戦略の具体化及び投資効果検証等を一層意識して議論して参ります。
- (3) 最高経営責任者（CEO）の選解任及び後継者候補の育成については、指名諮問委員会を中心に議論を継続して参ります。

#### 4. 取締役会のモニタリング機能

現時点で取締役相互でのモニタリングは十分に機能していると認識しておりますが、関係会社に対するモニタリング機能について改善は見られるもののさらなる改善の余地があるため、今後は、関係会社への経営陣の派遣等も含めて、有効性の拡大を行って参ります。

#### 5. 社外取締役のパフォーマンス

現状で十分なパフォーマンスであると認識しており、今後もより専門性の高いパフォーマンスを行って参ります。

#### 6. 取締役会・監査役会に対する支援体制

人的、費用に対するサポートは十分であると認識しており、執行部門以外の情報共有においても概ね十分であると認識しているが、提供される情報・資料の共有方法について適宜改善を行って参ります。

#### 7. トレーニング

社内役員に対するトレーニングは随時実施されておりますが、社外役員に対するトレーニングについて一層の改善を今後の課題と認識しております。

#### 8. 株主（投資家）との対話

社長を中心とした経営陣により、積極的なIRを実施し、その内容につきましては、経営陣幹部や取締役会メンバーに適切にフィードバックされております。

#### 9. 取締役会参加者の取組み

各役員において役員間でのコミュニケーション、取締役会内での積極的な発言が実施されております。

#### 10. 委員会の運営

必要に応じて適宜開催しております。

## 役員報酬

### 役員報酬に関する基本方針と算定方法

#### A. 基本方針

当社は、取締役の報酬制度をコーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方に基づき、下記の報酬方針に基づき設定・運用するものといたします。

#### （報酬方針）

- a. 業績向上を図り、継続的な企業価値向上につながる報酬制度であること。
- b. 株主と利害を共有できる報酬制度であること。
- c. 報酬の決定プロセスが客観的で透明性の高い報酬制度であること。
- d. 個々の取締役の報酬の決定に際しては各職責に加えて世間水準及び当社の業績・財務状況を踏まえた適正な水準とすること。具体的には、業務執行取締役の報酬は、固定報酬としての基本報酬、業績連動報酬及び非金銭報酬により構成し、監督機能を担う社外取締役並びに監査役については基本報酬のみとする。

#### B. 基本報酬の個人別の報酬等の額の決定に関する方針

##### （報酬等を与える時期または条件の決定に関する方針を含む。）

当社の取締役の基本報酬は、月額の固定報酬とし、役位、職責、当社の財務状況等を総合的に勘案して決定するものといたします。

### C. 業績連動報酬並びに非金銭報酬の内容及び額または数の算定方法の決定に関する方針

(報酬等を与える時期または条件の決定に関する方針を含む。)

業績連動報酬は、事業年度ごとの業績向上に対する意識を高めるため業績指標(KPI)を反映した現金報酬とし、各事業年度の連結営業利益の目標値に対する達成度合い、連結営業利益の対前年度比成長率、連結当期純利益の目標値に対する達成度合い、及び個人評価に応じて算出された額を業績報酬として、12で除した額を毎月支給いたします。

目標となる業績指標とその値は適宜、環境の変化に応じて報酬諮問委員会の答申を踏まえて見直しを行うものといたします。

非金銭報酬は、譲渡制限付株式を用いた株式報酬であります。

### D. 基本報酬の額、業績連動報酬の額または非金銭報酬の額の取締役の個人別の報酬等の額(全体)に対する割合の決定に関する方針

業務執行取締役の種類別の報酬割合については、同業他社をはじめ世間の状況を参考にしながら、報酬諮問委員会において審議を行います。取締役会は、報酬諮問委員会の答申内容を尊重し、インセンティブが適切に機能する報酬割合を決定することといたします。

なお、報酬等の種類ごとの比率の目安は、基本報酬：業績連動報酬：非金銭報酬=63：27：10といたします(目標を100%達成の場合)。

### E. 取締役の個人別の報酬等の内容についての決定に関する事項

定時株主総会終了後の報酬諮問委員会にて審議を行い、当該委員会の答申を受けた取締役会にて審議し、取締役の報酬総額を決定するとともに、個人別の報酬額について代表取締役社長に一任することを決定いたします。代表取締役社長は一任決議を受け、個人別の基本報酬の額、業績報酬の額、株式報酬の交付株式数を決定いたします。

### 役員区分毎の報酬等の総額等(2021年度)

(単位:百万円)

|            | 対象人数 | 報酬等の総額 | 基本報酬 | 業績連動報酬 | 非金銭報酬等 |
|------------|------|--------|------|--------|--------|
| 取締役(社外を除く) | 4人   | 111    | 108  | 2      | —      |
| 監査役(社外を除く) | 1人   | 18     | 18   | —      | —      |
| 社外役員       | 6人   | 46     | 46   | —      | —      |



### マネジメントアプローチ



#### 方針



#### 体制



#### 重点活動



#### 責任者

代表取締役社長 青山 理

#### 審議機関

リスクマネジメント委員会

当社は、社会や市場の変化などから発生する様々なリスクと、それに対するリスクマネジメントの重要性やその方法について、社内認知と認識の共有を進めるための活動を継続的に行っていきます。

また次に示す方針のもと、それらをリスクマネジメントの重点活動として積極的に取り組んで参ります。

- 将来を展望した、グループの一元的な経営管理・監督機能の強化
- リスクを全社的な視点で管理し、利益を最大化することで「企業価値を高める」
- 最適なリスクマネジメントを実施し、損失の低減・利益の最大化を図ることでステークホルダーの信頼を高める
- 市場・環境の変化が多様化するなか、事前にリスクを発見、評価、対策を講じることで「事業を継続」する

## データ

## リスク評価手法・プロセス

年度ごとに第一段階として考えるリスクを洗い出し、第二段階としてリスクの影響度と発生可能性の組み合わせで重要度を評価し対応すべきリスク候補を選択する。そして第三段階として選択されたリスクの候補から顕在化に至る速度とリスク対応策の有効性の観点から優先的に対応すべきリスクを特定し、その対策プログラムを作成、実行しています。期中に中間モニタリング、期末にリスク評価を実施し、PDCAによるリスク管理を行っています。

## リスク評価・管理の対象となる重要リスク項目

予想を超える事態が生じた場合、当社グループの経営成績及び財政状態に重大な影響を及ぼす可能性があるリスクとして、「景気・季節要因」「自然災害」「競合」「生産地域」「日本の人口構成の変化」「出店政策」「法的規制」「特定製品への依存」「フランチャイズ契約」「人材確保及び育成」「個人情報」「海外事業」「新型コロナウイルス感染拡大」が考えられます。また、気候変動や人権等のサステナビリティに関連するリスクに対しても、重要な課題として対応を強化しています。

## リスク管理に関する教育

実際に対応したリスクマネジメント、インシデント対応の事案共有を実施しています。

また、各分野のリテラシー向上を目的に当該部署によるインサイダー研修及び確認テスト、情報セキュリティ教育及び確認テストなどを実施しています。

## 潜在リスクの報告プロセス

毎年、当社各部及びグループ会社が企業活動へ損失を及ぼす要因とその対策などのリスクアセスメントを行い、その内容について代表取締役社長をはじめとする委員会メンバーに報告しています。リスクマネジメント委員会ではリスク回避措置の指示監督を行うことで損失を最小化し、事業目標達成に繋げる活動を推進及び統括するための活動を行っています。また、インシデント発生時は速やかに監査役及びリスク統括部に報告するとともに、低減、受容、回避、移転等損失の最小化のための措置を講じるものとしています。

## 自然災害に対する危機管理

当社では気候変動に伴う自然災害などの影響により①人命に危険が及ぶ②スタッフの帰宅が困難になる③売上が限りなく皆無に等しい、または見込めないなど、財務への影響が予測される、或いは発生した場合に、対策を講じる事としています。各所での台風や豪雨など、速やかな状況判断を要する場合は、各地域のブロック長・ゼネラルマネジャー、或いは店長・マネジャーが店舗の休業や時間短縮営業を判断し営業本部・TSC事業本部に報告する体制としています。

また、大規模な自然災害など、財務影響が大きい、或いは一定期間継続して考えられるなど、経営に大きなインパクトが予測される場合は、早急に緊急対策本部を立ち上げ、代表取締役社長を対策本部長、管理本部長を対策副本部長とし、初動対応、情報収集、復旧対応、外部対応、財務管理、後方支援、現地支援のチームを組織し対応にあたる事としています。

## 情報セキュリティに対する危機管理

当社は事業目的の達成において重要な情報資産を適正に活用・維持するため、情報セキュリティ管理システム(Information Security Management System : ISMS)を構築し、情報資産をあらゆる脅威から保護するために必要な情報セキュリティの確保に取り組んでいます。サイバーリスクへの対応として、情報セキュリティに関する事故が発生した場合又は発生するおそれが生じた場合には、発見者は速やかに情報セキュリティ推進室及び情報セキュリティ責任者(管理本部長)にその内容を直ちに報告することとなっており、その調査、確定、各種対応を速やかに講じるものとしています。



## 危機管理

## コンプライアンス

### マネジメントアプローチ

#### 方針

当社は、グループの経営理念として「持続的な成長をもとに、生活者への小売・サービスを通じてさらなる社会への貢献を目指す」を掲げ、当社の使命と社員の行動原則をまとめた「青山マインド」を策定しました。

こうした「グループ経営理念」及び「青山マインド」を実践し、社会的責任を果たすため、当社で働く従業員の基本的な心構えをまとめ、具体的な行動を示した「コンプライアンスマニュアル」を全店舗へ配布しコンプライアンスレベルの向上に取り組んでいます。

また、リスクマネジメント委員会の中で、コンプライアンスについて、協議・報告しています。

参照 [・青山マインド  
https://www.aoyama-syouji.co.jp/about/philosophy/](https://www.aoyama-syouji.co.jp/about/philosophy/)

#### 体制

当社グループでは、法令や社会規範を遵守し、当社およびグループ会社の発展と価値の向上を図るため、2021年4月に「リスクマネジメント委員会」を設置し、年2回、当社グループのコンプライアンスに係る重要事項を協議・報告する機関として「コンプライアンス部会」を開催しています（代表取締役社長を委員長とし、47名で構成）。また、コンプライアンス担当部署として、社長直轄の「リスク統括部」を設置しています。

#### 責任者

代表取締役社長 青山 理

#### 審議機関

リスクマネジメント委員会

#### 中長期目標

2021年4月にコンプライアンス推進部をリスク統括部へ改組し、当社グループ会社を含めたコンプライアンス体制の強化を行い、毎年推進活動の改善を行っていきます。

コンプライアンスに対する外部の目が厳しくなっている中、コンプライアンス違反によるレビュー・リューションリスクへの対策を重要課題として取り組んで行きます。

また、本社従業員に対し、各種業法や関連法令などの研修を行い、新規事業や業務を行う上で、コンプライアンス感度を向上させる教育体制を構築していきます。

### データ

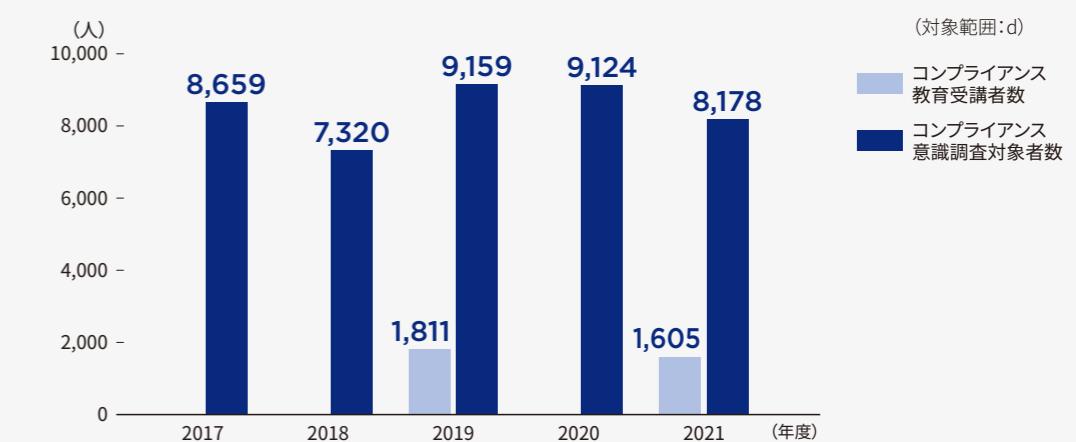
#### コンプライアンスに関するマネジメント

#### コンプライアンス浸透の取り組み

全従業員にコンプライアンスを浸透させるため、2021年度からコンプライアンス意識の向上を目的に「コンプライアンス強化月間」を年1回設定しています。また社内報での告知や専用ポスターを作成し、コンプライアンス意識の醸成に取り組んでいます。

#### コンプライアンス教育

コンプライアンス教育については、新入社員研修や新人店長・マネジャー研修、その他定期的な研修を始め、全従業員向けコンプライアンスアンケートを実施しています。また毎月1回、コンプライアンス便りによるクイズ形式の啓蒙活動などを主に実施しています。



※2020年度のコンプライアンス教育は新型コロナウイルス感染症拡大により未実施

#### 内部通報制度/相談窓口

当社ではグループ会社を含めた全従業員を対象とした「コンプライアンスほっとライン」を設置し、不正、ハラスメントを含むコンプライアンス全般の事案について受け付けており、利用方法については、コンプライアンス便りで周知しています。また、窓口へ通報があった案件については、リスク統括部が速やかに調査し、適切に対応しています。「コンプライアンスほっとライン」の運用に当たっては、社内規程「内部通報規程」で、通報者や相談者の保護や個人情報の保護を規定し、相談窓口の周知と併せて周知・徹底しています。

(対象範囲:d) (単位:件)

|           | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------|------|------|------|------|------|
| 内部通報・相談件数 | —    | —    | 58   | 93   | 107  |

## コンプライアンス違反実績

コンプライアンス案件のうち、重大な違反はなく、罰金や課徴金の支払いもありません。

(対象範囲:n) (単位:件)

|         | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---------|------|------|------|------|------|
| 重大な違反件数 | —    | 0    | 0    | 0    | 0    |

コンプライアンス  
違反

## 腐敗防止に関する方針/取り組み

当社は、接待及び贈答については、取引先(グループ会社含む)等との良好なビジネス関係を築くために有効である反面、癒着を招くなど不適切な関係になりかねないため、接待及び贈答を行う場合または、受ける場合、社会通念の範囲を超える金銭、贈物、接待その他の経済的利益の供与および授与を禁止し、公正な取引に努めています。2015年には、「接待及び贈答に係る指針」を制定し、ガイドラインを示しています。

(対象範囲:n) (単位:件)

|              | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------|------|------|------|------|------|
| 腐敗防止に関する違反件数 | —    | 0    | 0    | 0    | 0    |

腐敗防止

## 公正取引に関する方針/取り組み

公正で誠実な事業活動を推進するために、コンプライアンス部会において、年1回、下請法・独占禁止法・景品表示法関連の議題を取り上げ、当社グループの構成メンバーに対し、他社の違反事例や法改正への対応を周知・徹底しています。

(対象範囲:n) (単位:件)

|              | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------|------|------|------|------|------|
| 公正取引に関する違反件数 | —    | 0    | 0    | 0    | 0    |

公正取引

## 政治献金等の支出額

(対象範囲:n) (単位:百万円)

|       | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------|------|------|------|------|------|
| 政治献金額 | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |

政治献金

## マネジメントアプローチ

### 方針

近年、グローバル化した市場経済の成長の影で、限りある天然資源の枯渇や水不足、温暖化などの環境問題が顕在化し、地球の持続可能性への危機感が高まっています。また、グローバル化する企業のサプライチェーン上では労働災害や人権問題が発生しており、これらの社会問題が深刻化しております。このような中で、企業の活動全般において、各国の法令・規制への遵守はもとより国際的に認識された基準や原則とそれらの精神を尊重し、持続可能な社会の実現のために貢献することが求められています。

当社グループは、お客様に対して安心・安全で社会および環境に配慮した製品・サービスを提供するだけでなく、社会面と環境面に配慮した事業活動を行い、持続可能な社会の実現に率先して貢献したいと考えております。

その活動の一環として、当社グループは、より社会と環境に配慮した調達活動を推進するため「グループ調達方針」を策定しました。また当社グループ製品の生産に関わるすべての取引先の皆様(以下「取引先様」)に対して、最低限遵守すべき基準を示す「調達先行動規範」(以下「本行動規範」)を策定しました。

当社グループは、グループ全体の経営理念である「持続的な成長をもとに、生活者への小売・サービスを通じてさらなる社会への貢献を目指す」ことを念頭に、公正かつ公平な購買活動を行い、基本的人権の尊重・労働安全衛生の確保・環境保全・企業倫理などに配慮し、企業としての社会的責任を果たします。

参照 [・グループ調達方針 調達先行動規範](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/g_scm.html#governance_detail_01)  
[https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/g\\_scm.html#governance\\_detail\\_01](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/g_scm.html#governance_detail_01)

### 体制

当社は、グループ調達方針に基づいて、企業の社会的責任を果たすため責任ある調達に取り組んでいます。また取引先様には、共に持続可能な社会の実現に向けて調達先行動規範を示しています。

調達体制としては、商品部・レディス事業部・TSC商品部がそれぞれ重衣料、軽衣料企画を担当し、ともに重要度が高まっている環境・生物多様性などに配慮した素材を中心に採用しています。また同時に素材メーカーと新素材を共同開発するなど、常に探求し続けています。

生産・品質管理においては、国際基準に則った工場を使用しながら、縫製メーカーと共に新規工場の開拓を行なうなど、生産計画・品質の安定をベースにPDCAサイクルを回し課題解決に努めています。

最終的に入荷した商品は、当社の品質基準に則って検査を行ない、その品質検査に合格したものののみを安心・安全な商品として提供しています。

## データ

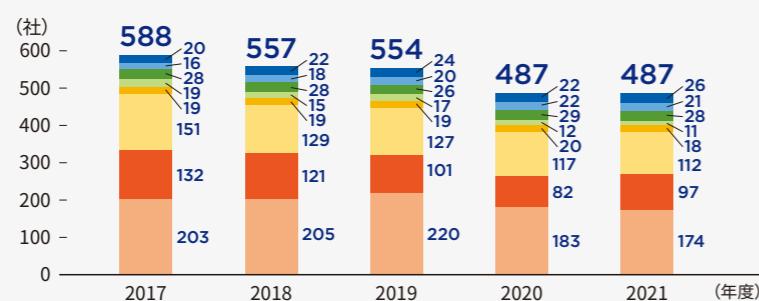
サプライ  
チェーンの  
状況

## サプライヤー数

Tire1サプライヤー数(国/地域別)

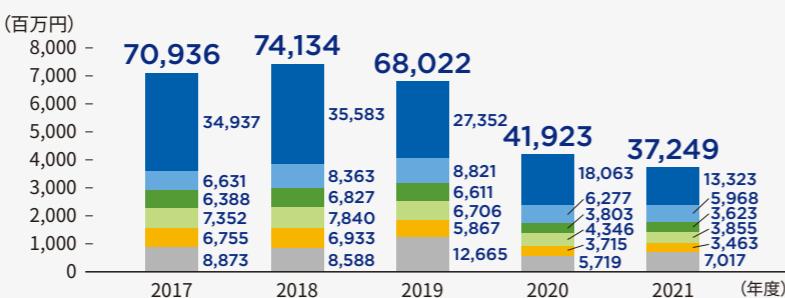


Tire1サプライヤー数(調達品目別)

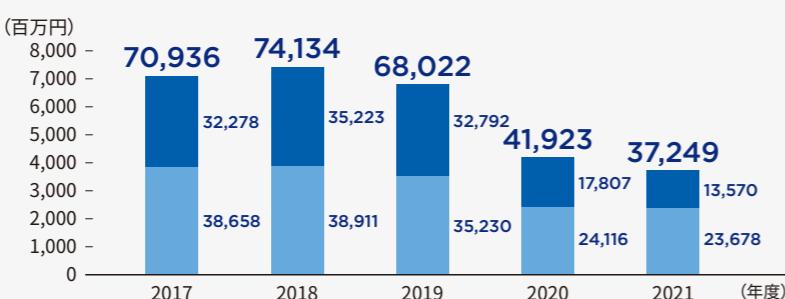


## 調達金額

Tire1サプライヤー調達金額(国/地域別)



Tire1サプライヤー調達金額(調達品目別)

持続可能な  
調達持続可能な  
調達基準

当社グループ製品の生産に関わるすべての取引先に対して、最低限遵守すべき基準を示す「調達先行動規範」を策定しています。取引先が本行動規範の趣旨と内容を理解・遵守し、共に持続可能な社会の実現に向けて取り組んでいけるよう協力をお願いしています。

## 参照

## ・調達先行動規範

[https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/g\\_scm.html#governance\\_detail\\_01](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/g_scm.html#governance_detail_01)

サプライヤー  
のリスク評価

## サプライヤー自己評価アンケートの推進

当社は、2018年度に責任ある調達を目指し、Sedexに加盟しました。

2020年度から本格的に主要取引様に参画を促し、人権・労働安全衛生・環境・企業倫理などに配慮した企業の社会的責任を果たす取り組みをしています。

また主要取引先縫製工場リストを開示することで、サプライチェーンの透明性を高め、今後も工場かつ責任あるビジネス慣行を目指していきます。

## ※Sedex登録工場数 15工場(2022年9月末現在)

## 参照

## ・青山商事株式会社 主要縫製工場リスト

<https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/pdf/core-sewing-factory-list.pdf>



## カスタマーリレーションシップマネジメント

### マネジメントアプローチ

#### 方針

当社グループは、「持続的な成長をもとに、生活者への小売・サービスを通じてさらなる社会への貢献を目指す」とする経営理念の下、当社の使命と社員の行動原則を「青山マインド」として整理しています。そして、「顧客満足度世界一 5つの宣言」を定め、お客様目線に徹した行動に努めています。

#### 《青山マインド》 働く人のために働く

当社の使命と社員の行動原則を《青山マインド》として整理、グループの活動を一貫したものとしていきたいと考えます。又《青山マインド》を基本軸とすることで、会社の発展と共に社会が豊かになり、社員が自信と誇りを感じてほしいと願う指針です。

#### 1. 使命

- ・私たちは『働く人』を応援します。そして社会を明るく元気にしていきたい、その一翼を担っていくことを使命として参ります。
- ・この使命の下で、『働く人』に愛される商品・サービスの提供とお客様にご満足いただけるプロの接客を目指して、一人でも多くのファンを増やしていく様、努めて参ります。

#### 2. 行動原則

- (1) お客様目線
- (2) 現場主義
- (3) 品質の追求
- (4) 当事者意識
- (5) チャレンジ精神
- (6) 正々堂々

#### 顧客満足度世界一 5つの宣言

- ・私達は、お客様を清潔で気持ちの良い店でお迎えいたします。
- ・私達は、お客様を明るい笑顔と元気な挨拶でお迎えいたします。
- ・私達は、お客様に謙虚と感謝の気持ちで接します。
- ・私達は、お客様にご満足頂ける商品情報とこなしを提案いたします。
- ・私達は、お客様との約束を必ず守ります。

#### 参照

・経営理念  
<https://www.aoyama-syouji.co.jp/about/philosophy/>

#### 中長期目標

中期経営計画「Aoyama Reborn 2023」の中で、「ビジネスウェア事業の変革と挑戦」を定め、  
(1) リブランディングを柱とするLTV(顧客生涯価値)の最大化

(2) DX戦略(OMO戦略・デジタル基盤整備)による顧客接点の拡大  
を目指していきます。

洋服の青山ブランドパーカー「ビジネスのパフォーマンスを上げるパートを提供する会社になる」を軸としたリブランディング施策で、LTV(顧客生涯価値)の最大化を目指し、お客様に向き合った新たな商品やサービスなどの企画を進めると共に、DX(デジタルトランスフォーメーション)によるOMO戦略を進め、リアル店舗とECを相互利用いただけるお客様(併用顧客)の拡大に注力して参ります。

#### 参照

・Aoyama Reborn 2023 中期経営計画  
[https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/management/reborn\\_2023.html](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/management/reborn_2023.html)

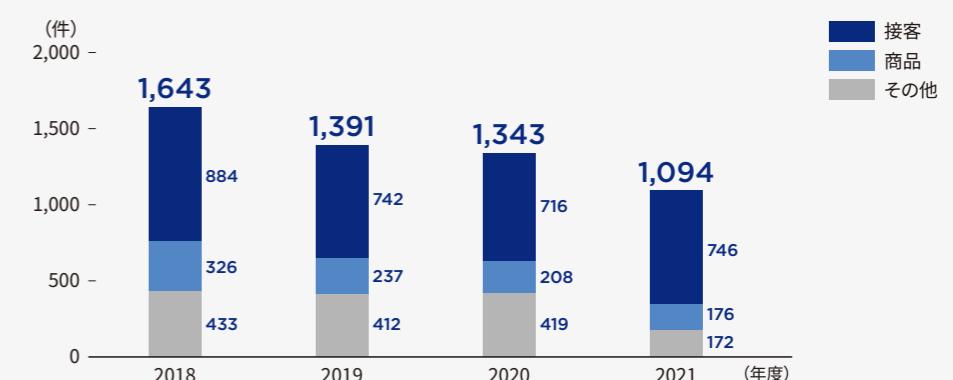
### データ

#### 顧客満足

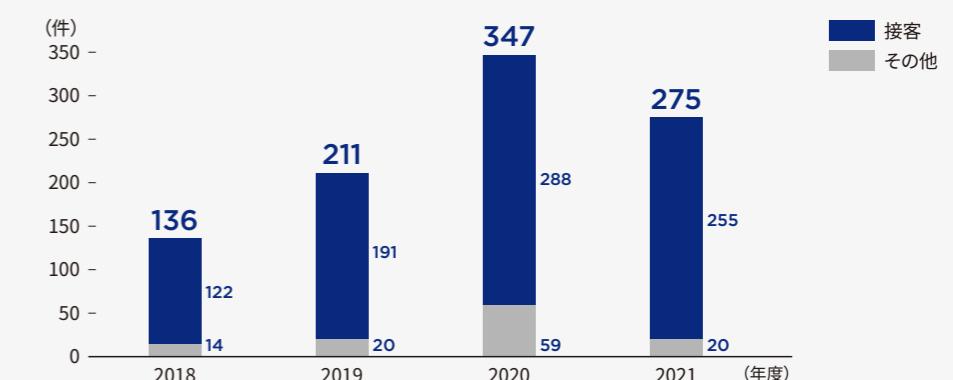
#### お客様からの苦情への対応(洋服の青山・THE SUIT COMPANY業態)

お客様から頂いたお叱りのご意見に対し、ご不快な思いをおかけした事に対するお詫び(限定謝罪)を行った上で、傾聴を基本として、お客様からの想いやご要望についてヒアリングします。店舗スタッフに関するご指摘内容であれば、店舗責任者よりお客様へお詫びのご連絡と、お客様からのご要望に対してできる限りの対応を行います。また、今回のご指摘に繋がった「原因」と「対策」について、店舗責任者から本部へ状況報告を実施、取りまとめた内容を毎週全店へ注意喚起コメントとともにフィードバックを行い、再発防止に努めています。

#### お客様からの苦情件数



#### お客様からのお褒め件数



## 製品の品質・安全に関する方針・体制

### 製品責任

当社が取り扱う商品の表素材にJIS規格よりも厳しい「18項目の品質基準」を設定し、外部の公的機関による厳正な検査を実施しています。また縫製された商品は、①縫製工場内の検品 ②メーカーの配送センターでの検品 ③当社配送センターでの検品のうち①②③、あるいは①③のチェックシステムにて独自の品質管理を実施しています。国内・海外ともに生産量ベースで100%の検査率となっています。

### エコテックス®スタンダード100 認証アイテムの拡大

当社は、一般財団法人ニッセンケン品質評価センターから「エコテックス®スタンダード100」に認証されたシャツを2017年から販売しています。「エコテックス®スタンダード100」は、繊維製品およびその関連製品に特定の有害物質が含まれていないことを証明する全世界共通の安心・安全基準で有害物質の流出防止という面では、サステナビリティにも貢献しています。

この認証を受けるには、製品の生地はもちろん、ボタンなどの付属品や表示ラベルのインクなど全ての資材、部材が世界トップレベルの厳しい検査をクリアする必要があります。認証する機関は世界で18機関存在し、欧州以外で唯一の認証機関である一般財団法人ニッセンケン品質評価センターが国内での認証を行っています。

2021年度時点において、ビジネスシャツの他、メンズスーツ・ネクタイ・靴下・レディスブラウスに至る5アイテムを取り扱っており、消費者の皆様に「安心・安全」をお届けしています。

参照 [・世界基準の安心・安全の証!エコテックス®認証ワイヤシャツ紹介ページ](https://www.y-aoyama.jp/c/campaign/oekotex.html)  
<https://www.y-aoyama.jp/c/campaign/oekotex.html>

### エコテックス®レザースタンダード 認証ラベルを取得した商品の提供

当社は、世界最高水準の安全レベルが証明された「エコテックス®レザースタンダード」認証皮革を使用したベルトを2021年から販売しています。この「エコテックス®レザースタンダード」認証は、有害物質を対象に安全性の確認・試験を行い、各国・各規制をクリアできる世界トップレベルの安全な素材・製品の証です。

今回のレザーベルトに使用する表革は、原皮が腐敗したり乾燥して硬くなったりしてしまうことを防ぐ鞣し作業に化学薬品を使わず、植物由来のタンニン(渋み成分)を使用するベジタブルタンニング製法を採用しています。

また、他の鞣し製法に比べ、製造時の水の使用量・排水量を約4割削減することができ、環境負荷も軽減しています。

### エコテックス®メイドイングリーン 認証ラベルを取得した商品の提供

当社は、繊維製品に関する世界的なサステナビリティ認証規格「エコテックス®」の最高峰の認証ラベル「エコテックス®メイドイングリーン」を取得したビジネスシャツを2021年から販売しています。

「エコテックス®メイドイングリーン」は、環境や働く人に配慮されたサステナブルな工場(エコテックス®ステップ認証)で作られた、世界トップレベルの安全性が確認された製品(エコテックス®スタンダード100認証)に与えられる認証ラベルです。

また、一本の糸から最後の縫製・加工まで、製造に関わった全てのサプライチェーンもトレーサビリティ証明として確認できます。

今後も安心・安全な商品の提供をしていくとともに、信頼性の向上にも努めています。

## 顧客情報管理の方針・体制

### 顧客情報管理

顧客情報管理については、当社の統一的な個人情報保護に関する基本理念として、個人情報保護法に則りプライバシーポリシーを定め、個人情報保護における指針の最上位に位置するものとして当社ホームページ上に公開しています。

個人情報保護管理規程は、プライバシーポリシーを実行するにあたり、マネジメントの進め方及び管理体制等を記述し定めたものとなります。また、管理体制構築にあたり、管理本部長を個人情報管理責任者に定め、各個人情報保護に関する規定類の実施及び運用一切の責任と権限を有するものとしています。そして、当社の個人情報を管理する部署をIT・システム部とし、その直下に個人情報管理室を設け、IT・システム部長を個人情報責任者とした個人情報保護に関する当社の横断的な活動を担っています。

個人情報の漏洩等の事故もしくは事故の疑義がある事象が発生した場合は、速やかに個人情報保護委員会に報告するものとし、必要な対応を迅速に行い、被害の拡大と防止のための措置を講じる体制を整えています。また、漏洩事故の発生を未然に防ぐためにも、個人情報の管理状態について監査を行う部門として、内部監査部を定め、定期的な監査の実施を行っています。合わせて、全社員に対しても、個人情報保護の重要性を認識させるとともに、個人情報の適切な取扱いを遵守させるため、定期的に教育を行っています。

尚、役職員等が規定に違反した場合、「就業規則」及びその他法令に基づき処分を行います。

(対象範囲:n) (単位:件)

|          | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------|------|------|------|------|------|
| 顧客情報漏洩件数 | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |

参照 [・プライバシーポリシー](https://www.aoyama-syouji.co.jp/privacy/)  
<https://www.aoyama-syouji.co.jp/privacy/>

# Environment

## 環境



進捗

### 環境マネジメント

#### マネジメントアプローチ

#### 方針

青山商事グループは、グループ全体の経営理念である「持続的な成長をもとに、生活者への小売・サービスを通じてさらなる社会への貢献を目指す」ことを念頭に、国連の「持続可能な開発目標(SDGs:Sustainable Development Goals)」や気候変動枠組条約に基づいて策定された長期目標などの国際合意を尊重したうえで、環境保全が人類共通の重要課題と認識し、ステークホルダーと協働しながら事業活動において環境負担への低減に努め、持続可能な社会の実現に貢献していきます。

環境保全活動を確実に実行していくため、環境方針および環境行動指針に基づき環境パフォーマンスの向上に取り組み、その成果についての情報を開示し、社会からの信頼の向上に努めます。

参照 [・青山商事グループ環境方針](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/e_management.html#e_management_detail_01)  
https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/e\_management.html#e\_management\_detail\_01

#### 体制

気候変動を含む環境関連への取組状況については、取締役会にて報告を行い、その内容について議論を実施しています。取締役会は、代表取締役社長、取締役および監査役で構成され、議長は代表取締役社長が務めています。環境に関する戦略については、担当部門と関連部門との討議のうち策定、その内容や業務進捗について、ESG担当取締役とESG主管部門によって報告され、その評価と戦略に対する議論を実施しています。最終的に、取締役会にて環境戦略をコミットし、関連部門が年間業務としてPDCAを実行しています。CO<sub>2</sub>排出削減目標を始め、気候関連問題のリスクと機会の評価、また管理・承認等については、取締役会が最終責任を負っています。

#### 責任者

代表取締役社長 青山 理

#### 審議機関

取締役会

#### 中長期目標

#### 中期経営計画

① 2023年度 2013年度比CO<sub>2</sub>排出量(85,103t-CO<sub>2</sub>)から30%削減(約25,530t-CO<sub>2</sub>削減)を目標としています。

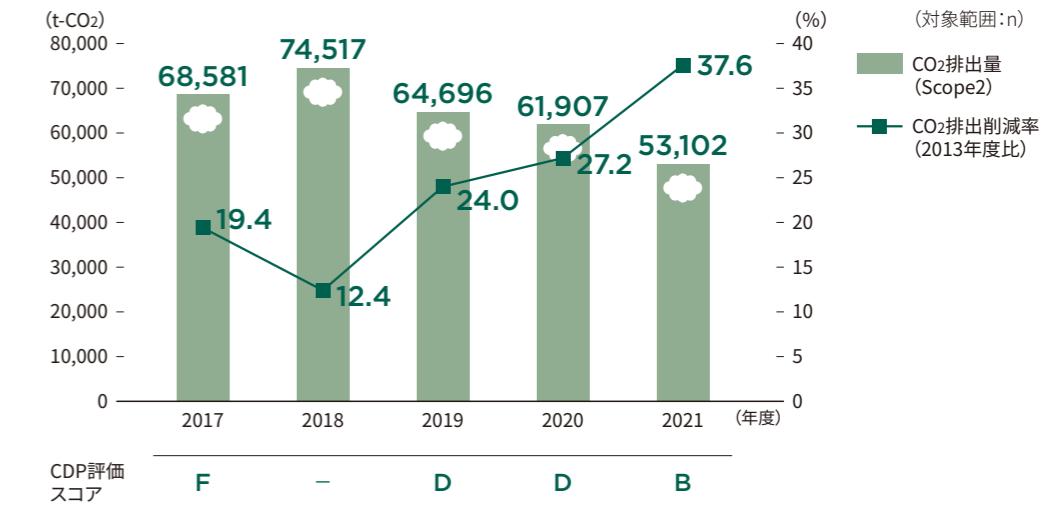
(対象は国内全営業店・商品センター・本社)

② 2023年度 CDPスコア「B」を目標としています。



2021年度現在のエネルギー使用量は、営業店や本社における節電やLED導入、室温設定等により、2013年度比で35.1%減少しました。

2021年度現在のCO<sub>2</sub>排出量(Scope2)は、2013年度比で37.6%削減しました。



#### データ

#### 環境マネジメントシステム システム

#### 環境マネジメントシステム(EMS)導入状況

エコマーク認定基準(ISO14020)に即しながら、CO<sub>2</sub>排出量削減による気候変動への取り組みのため、各営業店へのエネルギー使用量・電気使用量開示による意識づけ、また社内教育ツールを活用した節電指導を実施しています。

#### 環境マネジメントシステム導入率

(単位:%)

|          | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ISO14001 | 国内事業所 | 0.0   | 0.0   | 0.0   | 0.0   |
|          | 海外事業所 | 0.0   | 0.0   | 0.0   | 0.0   |
| 自社EMS    | 国内事業所 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
|          | 海外事業所 | 0.0   | 0.0   | 0.0   | 0.0   |

環境  
マテリアル  
バランス

**Input**

| エネルギー    |                | 単位        | 2017      | 2018      | 2019      | 2020      | 2021 |
|----------|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------|
| エネルギー使用量 | GJ             | 1,413,775 | 1,341,691 | 1,303,852 | 1,228,051 | 1,109,035 |      |
| 電気       | Mwh            | 141,291   | 134,071   | 130,402   | 122,776   | 110,674   |      |
| 原油       | kl             | 36,475    | 34,616    | 33,639    | 31,684    | 28,613    |      |
| LPG      | t              | 12        | 12        | 30        | 17        | 28        |      |
| 都市ガス     | m <sup>3</sup> | 48        | 52        | 36        | 36        | 30        |      |

| 水    |                | 単位      | 2017    | 2018    | 2019    | 2020    | 2021 |
|------|----------------|---------|---------|---------|---------|---------|------|
| 水使用量 | m <sup>3</sup> | 156,636 | 158,252 | 167,294 | 131,077 | 129,218 |      |
| 上水   | m <sup>3</sup> | 156,636 | 158,252 | 167,294 | 131,077 | 129,218 |      |
| その他  | m <sup>3</sup> | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |      |

**Output**

| 温室効果ガス    |                   | 単位     | 2017   | 2018   | 2019    | 2020   | 2021 |
|-----------|-------------------|--------|--------|--------|---------|--------|------|
| 温室効果ガス排出量 | t-CO <sub>2</sub> | 68,610 | 74,553 | 64,754 | 443,559 | 53,151 |      |
| Scope1    | t-CO <sub>2</sub> | 29     | 36     | 58     | 56      | 49     |      |
| Scope2    | t-CO <sub>2</sub> | 68,581 | 74,517 | 64,696 | 61,907  | 53,102 |      |
| Scope3    | t-CO <sub>2</sub> | —      | —      | —      | 381,596 | 算定中    |      |

| 水   |                | 単位      | 2017    | 2018    | 2019    | 2020    | 2021 |
|-----|----------------|---------|---------|---------|---------|---------|------|
| 排水量 | m <sup>3</sup> | 156,636 | 158,252 | 167,294 | 131,077 | 129,218 |      |
| 下水  | m <sup>3</sup> | 156,636 | 158,252 | 167,294 | 131,077 | 129,218 |      |
| その他 | m <sup>3</sup> | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |      |

| 廃棄物     |   | 単位    | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021 |
|---------|---|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| 廃棄物発生量  | t | 5,860 | 5,821 | 5,512 | 4,953 | 4,503 |      |
| リサイクル量* | t | 402   | 439   | 410   | 307   | 340   |      |
| 最終処分量   | t | 5,458 | 5,382 | 5,102 | 4,646 | 4,163 |      |

\*リサイクル量には自社製品および他社製品の下取り量を含みます。

| 特定化学物質    |   | 単位 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------|---|----|------|------|------|------|------|
| 特定化学物質排出量 | t | 0  | 0    | 0    | 0    | 0    |      |

(対象範囲:n)

環境に関する  
製品責任

グリーン調達

環境認証/環境ラベリング

ザ・スーツカンパニー業態では、FSC®認証を受けた紙袋(お買い物袋)を使用しています。  
(FSC®N003396)

また、2020年に公益財団法人日本環境協会主催の「エコマークアワード2020優秀賞」、「エコ・オブ・ザ・イヤー」をダブル受賞しました。アパレル業界初・認定店舗数日本最大での認証(20年3月認定時、887店舗)となり、ダブル受賞は創設以来初となります。

グリーン調達の推進

原材料のグリーン調達の取り組みとしては、環境保全を項目の一部に盛り込んだ「グループ調達方針」、「調達先行動規範」を策定するとともに、サプライチェーンマネジメントの一環として、責任ある事業慣行に関する情報共有プラットフォームSedexの登録を主要取引先様に推進し、新規登録のサプライヤー向け(主要取引先様)説明会を年1回実施しています。

また、事務用備品125品目中35品目をグリーン購入法対象品目として取り扱っています。(対象範囲:全営業店・本社及び全商品センター)

(単位:%)

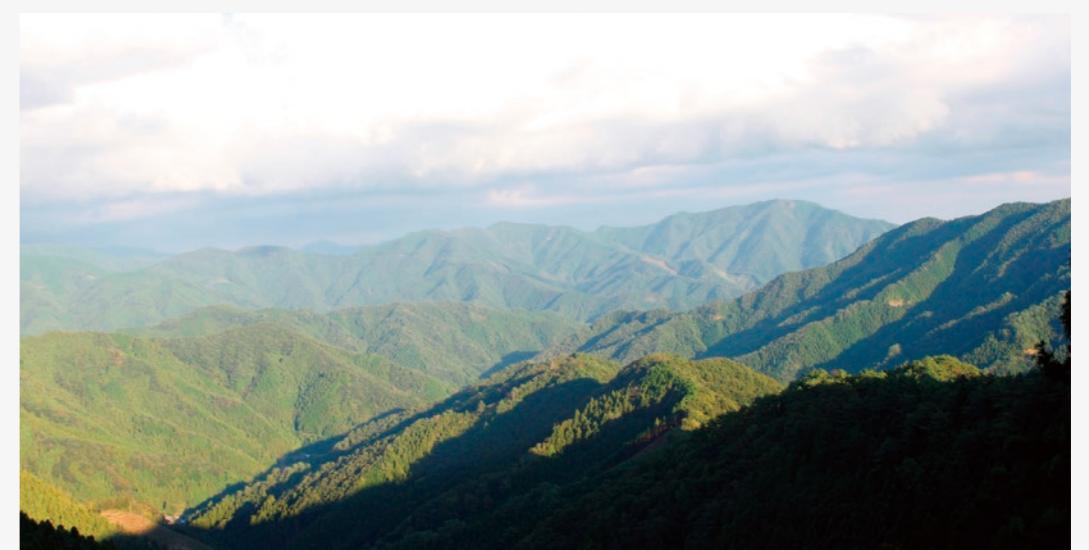
|                | 2021 |
|----------------|------|
| グリーン購入比率(品目割合) | 28   |

環境関連法規制違反実績

該当事項はありません。

(対象範囲:n) (単位:件)

|         | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---------|------|------|------|------|------|
| 重大な違反件数 | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |



一般社団法人more treesと連携して森林保全活動を推進

## 気候変動

データ

### TCFD提言に基づく情報開示

青山商事はTCFD<sup>※1</sup>提言に沿ったCDP<sup>※2</sup>への回答等により、各セクターごとに推奨されている開示項目について、適切な情報開示に努めています。

当社は2021年にCDPのスコア「B」の評価を受けました。

※1 「TCFD」とはTask Force on Climate-related Financial Disclosures(気候関連財務情報開示タスクフォース)の略です。G20の要請を受け、金融安定理事会(FSB)によって、2015年に設立されました。2015年のパリ協定で定められた「地球の平均気温を産業革命前の+2℃に抑える」ことを目指している中で、投資家が適切な投資判断が出来るよう、企業に気候関連財務情報開示を促すことを目的としています。

※2 CDP(旧Carbon Disclosure Project)とは、ロンドンに本部を置く国際的なNGO(非政府組織)です。世界主要企業の環境活動に関する情報を収集・分析・評価し、これらの結果を機関投資家等に開示しています。CDPが収集する情報量は世界最大規模と言われ、評価機関としても高評価を得ながら、調査結果は、機関投資家や主要ESG評価機関であるDJSI・FTSE・MSCI等の活動にも広く活用されています。

参照 [TCFD提言に基づく情報開示](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/e_management.html#e_management_detail_02)

[https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/e\\_management.html#e\\_management\\_detail\\_02](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/e_management.html#e_management_detail_02)

### 気候変動によるリスクと機会

気候変動による異常気象等が顕在化するリスクがあります。大規模降雨、洪水、高潮、干ばつ、山火事等の突発的な気象事象の発生により、商品の直接被害、従業員の安全に関する被害や、休業による売上機会の損失など、財務に負の影響を及ぼす可能性があります。

これらのリスクに対し、従業員の安全確保を第一に優先し、被害による影響をできる限り最小限に押さえなければなりません。そのために、当社は日頃から災害対策を行い、防災訓練を実施しています。そして地域との連携をしっかり行い、防災グッズなどを備蓄し、赤十字社および地域のNPO団体にも寄贈しています。また災害時への対応として、迅速に対策本部を立ち上げられる体制を作りあげています。

### 規制リスク

将来的に規制対象となり得るプラスチック製品の使用を禁止するなど新たな規制が導入された場合、現状の販売方法の運用を大幅に変更せざるを得なくなって、運用コストが上がるリスクがあります。

また、生地及び副資材に含まれる化学繊維や、染色や生地に機能を付加する際の加工剤に含まれるフッ素等の成分など将来的に規制対象となり得る原材料を使用しているため、将来的にはコストをかけてその材料をすべて変更して、新しい材料での加工プロセスを予め開発しなければいけないリスクがあります。

### 移行リスク/機会

平均気温の上昇により、消費者の意識が変化することによって、商品の売上に影響するリスクと機会があります。

例えば、気温の上昇によって、クールビズなどの拡大による、ビジネスウェアの軽装化に対し、従来の商品の売上ロスのリスクと、接触涼感商品や軽量素材商品の売上拡大の機会があります。

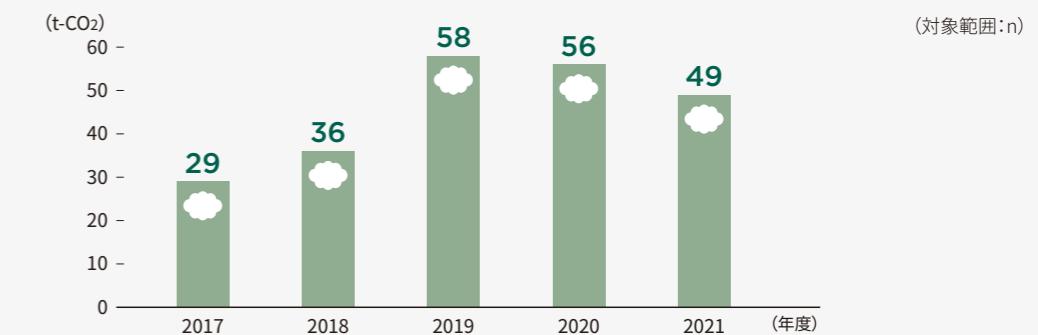
これらのリスク/機会に対し、財務上での影響が負にならないように、当社は平均気温の上昇による売上の拡大が見込める商品の開発・販売を積極的に行っています。

取締役会においても、クールビズなどビジネスウェアの軽装化に対する売上ロスのリスクを重要項目として捉え、それが顕在化しないよう、サンプロテクト機能、接触涼感機能、軽量素材商品の開発・販売について議論を行っています。そして、当社が提案しているビジネスウェアガイドラインをお客様に開示することで、クールビズをはじめ、各種ウェアリングにおける提案も行っています。

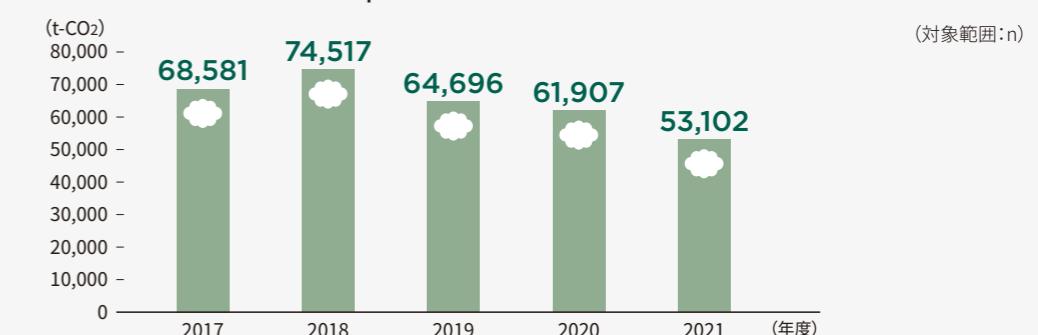
### 温室効果ガス排出量

#### 温室効果ガス排出量 - Scope1, Scope2

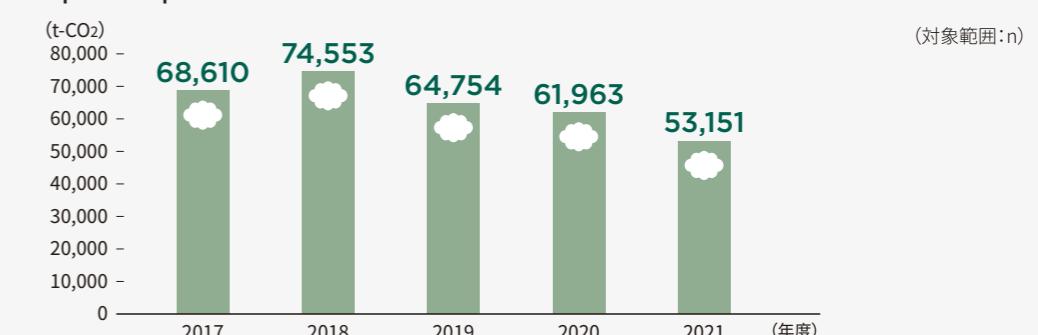
##### 直接的温室効果ガス排出量(Scope1)



##### 間接的温室効果ガス排出量(Scope2)



##### Scope1+Scope2 排出量合計



### 温室効果ガス排出量 - Scope3

|                                  | (対象範囲:n) (単位:t-CO <sub>2</sub> ) |       |       |         |       |
|----------------------------------|----------------------------------|-------|-------|---------|-------|
|                                  | 2017                             | 2018  | 2019  | 2020    | 2021  |
| 間接的<br>温室効果ガス<br>排出量<br>(Scope3) | 3,546                            | 3,301 | 2,449 | 381,596 | 算定中   |
|                                  | 1 購入した物品・サービス                    |       |       | 343,233 |       |
|                                  | 2 資本財                            |       |       | 9,173   |       |
|                                  | 3 燃料・エネルギー - 関連活動 (Scope1,2以外)   |       |       | 8,420   |       |
|                                  | 4 輸送、配送(上流)                      |       |       | 12,620  |       |
|                                  | 5 事業から出る廃棄物                      |       |       | 2,739   |       |
|                                  | 6 出張                             |       |       | 500     |       |
|                                  | 7 従業員の通勤                         | 86    | 86    | 89      | 1,307 |
|                                  | 8 リース資産(上流)                      |       |       | —       |       |
|                                  | 9 輸送、配送(下流)                      |       |       | —       |       |
|                                  | 10 販売した製品の加工                     |       |       | —       |       |
|                                  | 11 販売した製品の使用                     |       |       | —       |       |
|                                  | 12 販売した製品の廃棄                     | 3,460 | 3,215 | 2,360   | 3,603 |
|                                  | 13 リース資産(下流)                     |       |       | —       |       |
|                                  | 14 フランチャイズ                       |       |       | —       |       |
|                                  | 15 投資                            |       |       | —       |       |

※2020年度より、算定対象のカテゴリーを拡大した。

### 再生可能 エネルギー の推進

### グリーン電力証書システムの取得

2020年4月より、日本自然エネルギー株式会社が発行する「グリーン電力証書」を取得し、福山本社で使用する電力の100%を自然エネルギー発電(バイオマス発電)に切り替えました。今後も再生可能エネルギーの促進とCO<sub>2</sub>削減に取り組んでいきます。

(単位:Mwh)

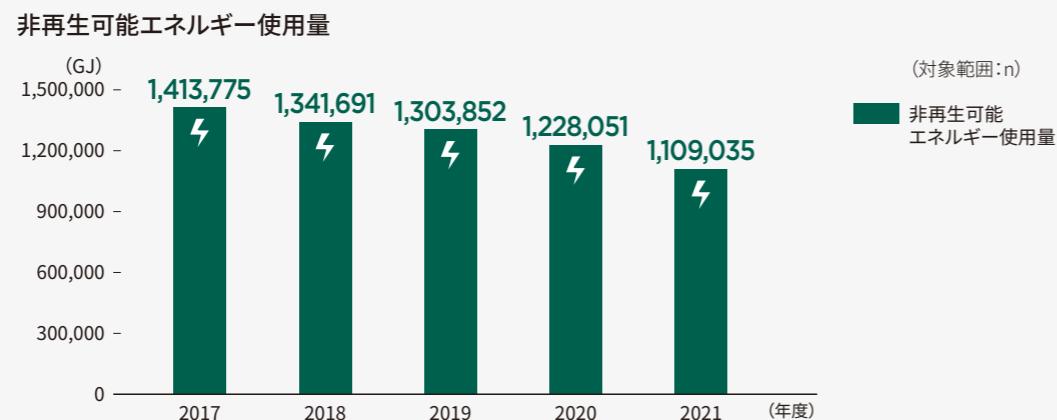
|             | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------|------|------|------|------|------|
| グリーン電力証書購入量 | 0    | 0    | 0    | 616  | 616  |

### 大規模太陽光発電「大阪ひかりの森プロジェクト」へ参加

大阪ひかりの森プロジェクトとは、大阪市夢洲北港廃棄物埋立処理場を有効活用して太陽光発電を行う環境プロジェクトです。複数企業による共同プロジェクトであり、10,000KWの大規模太陽光発電を実現します。当プロジェクトの生み出す効果は太陽光発電によるCO<sub>2</sub>排出量削減だけにとどまらず、大阪市とより密接に連携しながらプロジェクトを進めていくことで、「教育」「地域貢献」「研究・産業」など、多様な分野において大きな価値をもたらします。

参照 [・大阪ひかりの森プロジェクト公式サイト](http://www.osaka-hikarinomori.jp/)  
<http://www.osaka-hikarinomori.jp/>

### エネルギー使用量



### エネルギー 使用量削減 の取り組み

### 設備変更及び改修

「洋服の青山」及び全業態で、電気使用量削減のために、以下のような取り組みを行っています。

#### LEDの導入

2013年度より、店内照明を蛍光灯からLEDに変更を行い、2020年度までの8年間で761店舗の変更を完了しました(既存店舗のLEDへの変更は2015年で完了、2016年度からの新店舗にはLEDを導入)。2017年度からは、ピロティ店舗の駐車場部分をLEDに変更しました(63店舗)。

#### 空調設備の改修

2011年度より、老朽化した空調を随時最新機種へ改修しております。2021年度までの11年間で2022台の改修を完了しました。

### 営業店における省エネ活動

営業店にて“ECO 5minutes OFF”と題して1日5分のエネルギー削減を意識づけております。主な内容として下記の4つの取組みを行っております。

#### 室温の目標温度を設定

環境省が提唱する目標温度を自室に、店内の快適性を損なわないよう店舗毎に室温管理を行っております。

#### 搭屋看板の点灯時刻管理の徹底

「洋服の青山」の営業店舗の電気代の大部分を占めるのが巨大な搭屋看板を照らす照明です。この照明はタイマーでオン・オフができる様になっており、自社営業店マニュアルに記載されている“都道府県別の日没時刻一覧”を基に点灯時刻を日没時刻の15分前に設定、毎月変更しています。

|                       | 2017        | 2018             | 2019             | 2020             | 2021             |
|-----------------------|-------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 非再生可能<br>エネルギー<br>使用量 | 1,413,775GJ | 1,341,691GJ      | 1,303,852GJ      | 1,228,051GJ      | 1,109,035GJ      |
|                       | 電気          | 141,291Mwh       | 134,071Mwh       | 130,402Mwh       | 122,160Mwh       |
|                       | 原油(灯油)      | 49kl             | 42kl             | 30kl             | 32kl             |
|                       | ガス(LPG)     | 12t              | 12t              | 30t              | 17t              |
|                       | 蒸気(冷温水)     | 396GJ            | 368GJ            | 350GJ            | 225GJ            |
|                       | その他(都市ガス)   | 48m <sup>3</sup> | 52m <sup>3</sup> | 36m <sup>3</sup> | 36m <sup>3</sup> |
| 再生可能エネルギー使用量          | 0Mwh        | 0Mwh             | 0Mwh             | 616Mwh           | 616Mwh           |

### 未使用箇所の照明運用

事務所・倉庫部分の不在時は消灯を徹底しております。また、倉庫の照明は間引き点灯を実施しております。

### 営業店における独自の省エネ努力

店内照明スイッチに印を付け、開店時や閉店後の照明点灯箇所の明確化や張り紙等での節電促進など、営業店ごとで独自に省エネ努力を行い、省エネ活動を推進しております。

### 森林保全: 森林保全団体more treesへの支援

当社は2015年、世界的な音楽家の坂本龍一さんが代表を務める森林保全団体 more trees(モア・トゥリーズ)に673万8500円を寄付いたしました。

これは、青山商事創業50周年の記念事業として、坂本龍一さんとのコラボレーション企画から生まれたスーツ「HILTON 坂本龍一モデル」の売上金の一部を寄付したものです。

2018年10月からは「HILTON TOGAモデル」スーツの売上金の一部を、加えて2021年4月からは不要になった衣料品の回収量1kgあたり2.5円(年度上限100万円)を、土佐のチベットともいわれる「高知県梼原町(ゆすはらちょう)」の森づくり活動に寄付しています。

参照 [一般社団法人 more trees 公式サイト](https://www.more-trees.org/)  
<https://www.more-trees.org/>

### 環境配慮と快適に過ごせるビジネスウェアの商品開発

環境への配慮とサステナブルな商品企画を念頭に、季節を問わずビジネスウェアを快適に着用いただき、オフィスの省エネにも貢献可能なモノづくりに努めています。

真夏の外気温や28°Cに設定されたオフィス内でも快適に仕事をしていただける「清涼シリーズ」商品を1999年に開発しました。メンズ・レディススーツをはじめ、ビジネス洋品類に至るまで涼しさとファッショナビティを兼ね備えたクールビズシリーズです。また冬のビジネス環境にも対応したベストやカーディigan、体内から放出される水蒸気を熱に変える素材を使用した肌着といったウォームビズの商品も展開しています。

どのような環境下でも働く方々に快適に着用いただける商品企画を行うとともに、リサイクルやサーキュラーエコノミーを意識したモノづくりも推進していきます。

## 水資源

データ

### 水リスク管理

#### 取引先縫製工場の水リスク管理

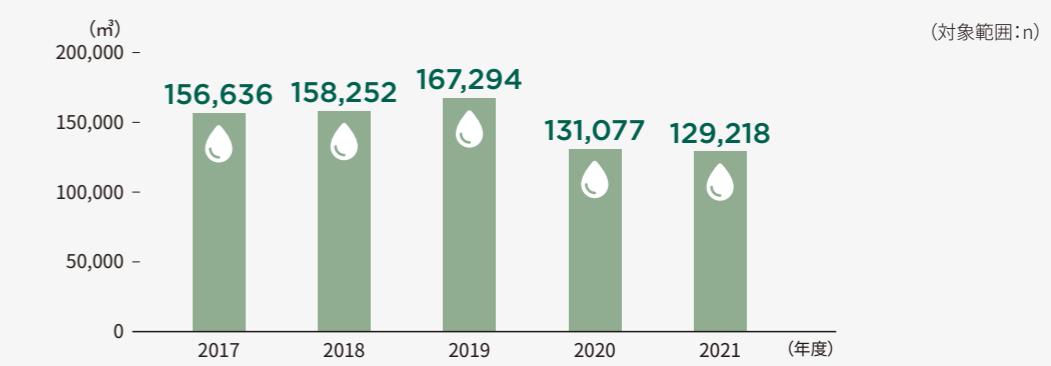
世界資源研究所(WRI)の水リスク評価グローバルツール(Aqueduct Water Risk Atlas)を活用し、主要取引先縫製工場の水リスク・水ストレスの状況を確認しています。水リスク評価において「Extremely high リスクレベル4-5」の工場については、実態の把握に努めています。

なお、世界資源研究所が特定している最も水リスクが高い国17カ国での操業はインド以外ありません。

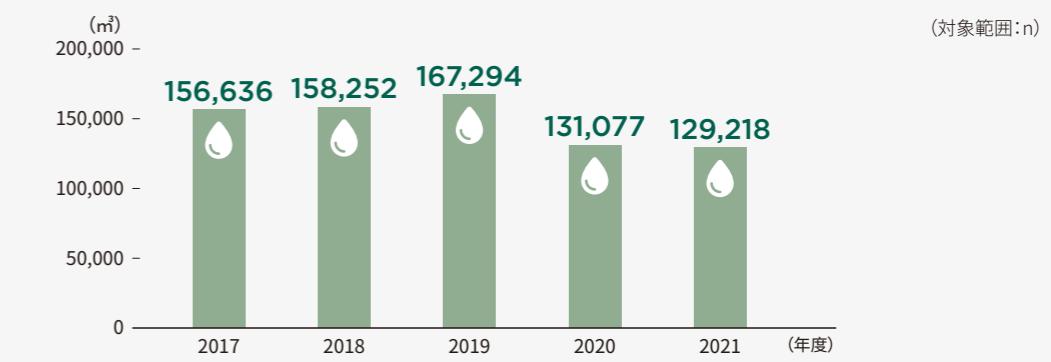
参照 [世界資源研究所\(WRI\)・アキダクト\(AQUEDUCT\)](https://www.wri.org/aqueduct)  
<https://www.wri.org/aqueduct>

### 水使用量

#### 取水量



#### 排水量



## 環境配慮型生地の使用

### 水使用量削減の取り組み

グアベロ社製の生地のコンセプトは、社会的にも環境的にもサステナビリティを重視するというところから始まっています。

このデザイン性と機能性を兼ね備えたウール100%の生地は、フッ素化合物を使用しない撥水機能があり、また生地を生産する際、通常の1/3の量の水しか使わず、洗剤にいたっては使用量を最大90%まで削減しています。

当社はこのグアベロ社製の生地を使用したスーツを一部のモデルに採用しており、今後も環境配慮型スーツとして提供していきます。

## 節水染色技術を活用した生地の使用

ELANCOとは、ECOとLAND(土壤=地球)を組み合わせた造語で、中国の大手ウールテキスタイルメーカーが繊維商工関係の学科を特色としている西安工程大学と共同研究を行い開発された「節水染色技術」を活用した生地です。

通常、生地染色後の染料が含まれた水は廃棄されます。ELANCOは、重金属系染料を使用しない100%反応染料と、特殊溶剤を使用した分解技術を駆使し、使用後の染料を水と二酸化炭素に分解する事で、繰り返し同じ水を使用することが可能となっています。

今後もTHE SUIT COMPANYでは、節水と汚染物質排出の削減に繋がる環境配慮型生地として、メンズスーツを中心に提供していきます。

### ウール素材100kgを染色する場合

|      | 従来素材     | ELANCO  | 削減量  |
|------|----------|---------|------|
| 水使用量 | 11,200kg | 3,500kg | 約69% |

※素材メーカーによる検証データ

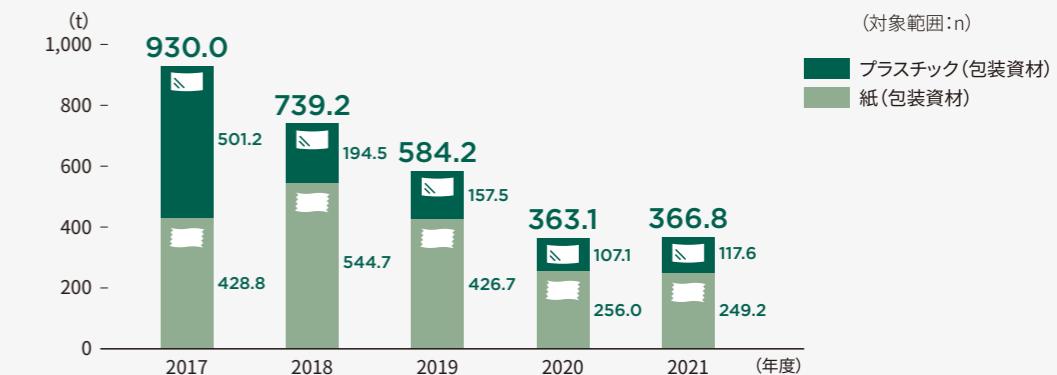
### 汚染物質排出の削減

- ・排出中の残留物 - 75%以上の削減
- ・BOD5(水質汚染指標) - 70%以上の改善

## データ

### 包装資材使用量

#### 包装資材使用量

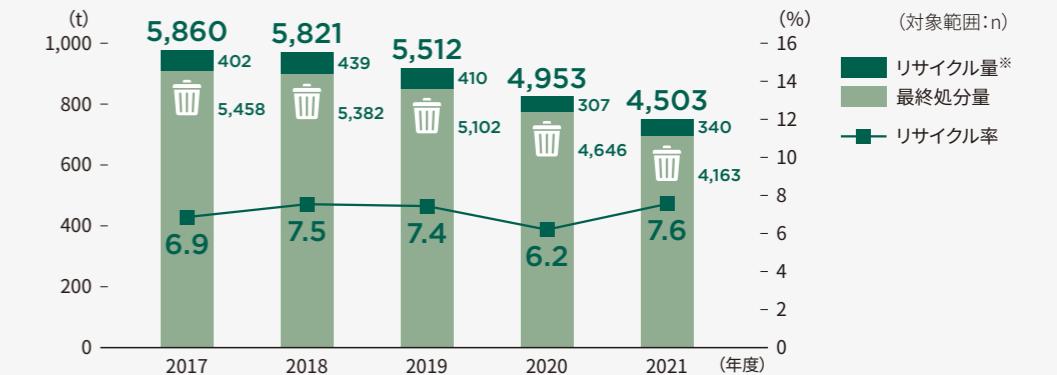


(対象範囲:n)

■ プラスチック(包装資材)  
■ 紙(包装資材)

### 廃棄物排出量

#### 廃棄物発生量



(対象範囲:n)

■ リサイクル量\*  
■ 最終処分量  
■ リサイクル率

### 大気排出量

#### 大気排出量

|      | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|------|------|------|------|------|------|
| NOx  | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| SOx  | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| フロン類 | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |

## 汚染防止／資源利用削減の取り組み

### 廃液汚染の予防：印刷時の環境負荷低減を実現

連結子会社である印刷・メディア事業を行う株式会社アスコンは、現像せずに印刷できるイーストマン・コダック社の印刷用プレートを同社の印刷工場で全面採用し、廃液の処理や機械の洗浄などの工程を削減し、廃液汚染の予防を実現しています。

環境負荷の軽減において特に優れた実績を挙げた企業として、2017年度「SONORA Plate Green Leaf Award」を受賞しました。この賞を受賞した国内企業としては2社目となります。

### 梱包資材の削減とリサイクル：

#### ハンガー納品による段ボール資材使用低減とスーツカバーのリサイクル

当社では、限りある資源を有効活用するために商品の梱包資材を削減しています。一般的に、流通時の梱包には木材資源を原料とする段ボールが使用されています。当社では2005年より、商品をハンガーにかけたまま専用トラックで搬送する「ハンガー納品」という配送方法を取り入れることで段ボールの使用量を低減しています。

また、商品センター納品時のスーツカバーにおいては、当社で回収したものを専門業者へ引き渡し、ペレット化にてリサイクルされています。

### 営業店で破損したプラスチックハンガーのリサイクル

当社では、洋服の青山・THE SUIT COMPANY等の営業店で使用し破損をしたプラスチックハンガーを商品センターにて回収しています。これら回収された破損ハンガーは、2021年度よりリサイクル専門業者へ引き渡し後、ペレット化しリサイクルされています。

### 有限資源の保護：再生材ごみ袋の使用

当社は、2020年11月から、本社・営業店にて使用している「ゴミ袋」を、99%再生材から出来ているゴミ袋「FUROSHIKI」に切り替えました。

このゴミ袋「FUROSHIKI」は、使用済みプラスチックをリサイクルしており、CO<sub>2</sub>排出削減にも効果があります。



参照 [・99%廃プラスチック原材料ごみ袋使用によりCO<sub>2</sub>排出量削減に貢献](https://www.youtube.com/watch?v=QUgEu35F_2A&t=38s)  
[https://www.youtube.com/watch?v=QUgEu35F\\_2A&t=38s](https://www.youtube.com/watch?v=QUgEu35F_2A&t=38s)

### 下取り品の資源循環

店頭にてお客様からスーツや洋品類をお引取りし、資源の再利用および有効活用を促進しています。

当社は国内大手の繊維リサイクル企業であるファイバーシーディーエム株式会社と業務提携し、店頭で回収した衣類を選別し、リサイクル、リユースを通じた資源循環スキームを構築しています。

リサイクル：衣類をフェルト生地に加工し、自動車の断熱材や荷物の緩衝材に利用します。

リユース：再流通可能と判断された衣類は海外で古着としてリユースされます。

### 下取りスーツのリサイクル工程

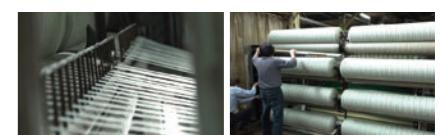
- ① 「洋服の青山」「ザ・スーツカンパニー」で回収されたスーツの一部は、工場で裁断され、ガーネット反毛機で綿状に加工されます。



- ② 綿状になった原料と再生ポリエチレンを混ぜ合わせ、糸の元がつくられます。



- ③ 専用機械で撚りをかけて糸に仕上げます。



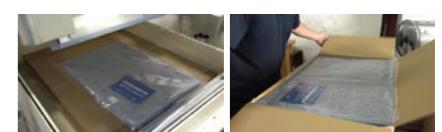
- ④ この糸を紡織機で織り上げて反物にし、表面を起毛させ毛先を揃えます。



- ⑤ 反物の端にパイピング仕上げを施して毛布が完成します。



- ⑥ 出来上がった毛布を真空パック詰めし、ダンボールに梱包して当社の商品センターに送られます。



このようにリサイクルした毛布を備蓄し、自然災害等の事態が発生した時に、支援物資として被災地に送る予定です。(災害救助用備蓄毛布を2018年度に2,000枚を作製)

お客様より回収した衣料のほとんどを再利用するため、焼却処分の場合と比べて、CO<sub>2</sub>の排出を大幅に削減することができます。

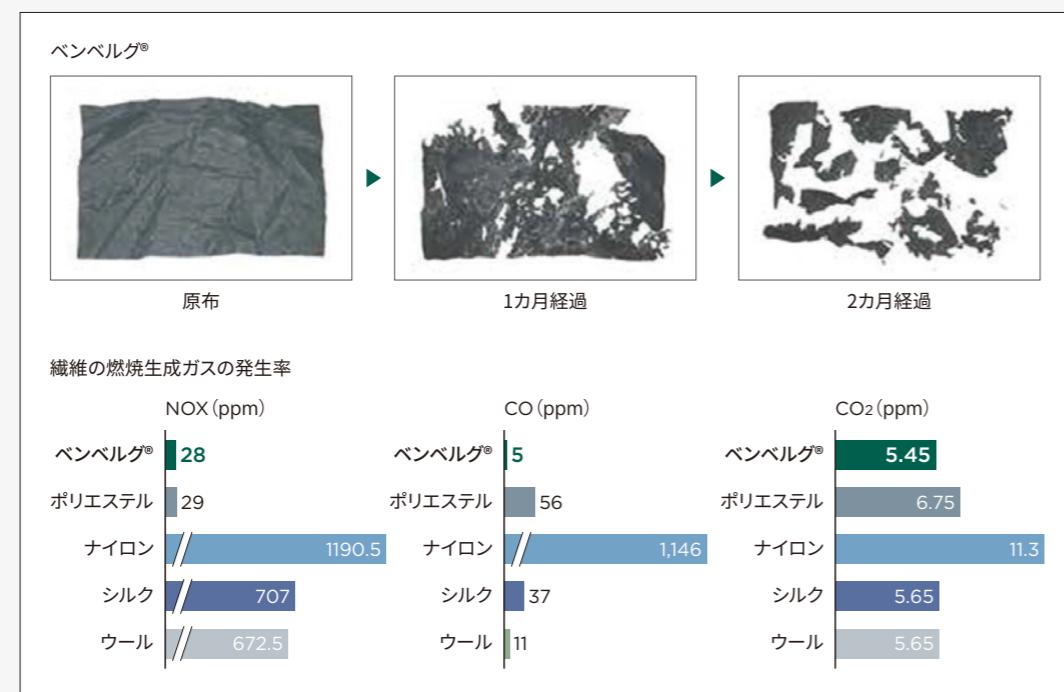
## 環境への負荷が少ない裏地の使用

天然由来の原料を使用している旭化成のベンベルグ®(キュプラ)は、廃棄された後も自然の働きによって分解される生分解性繊維です。

例えば、夏の条件下(温度35°C／湿度80%)で土に埋めた場合、約2カ月で生地の重さが半分になり、微生物の糧となって土へと戻ります。また、燃やしても有害物質の発生はほとんどありません。

当社は、環境への負担が少なく肌にもやさしい着心地のベンベルグ®を主にスーツ・ジャケットの袖裏地・胴裏地に使用しており、その使用量は国内最大規模となっています。これからもサステナブルな素材であるベンベルグ®を通じて環境配慮に取り組んでいきます。

※ ベンベルグ®はコットンリンターを原料とする再生セルロース繊維・キュプラのブランドです。



※ 旭化成(株)商品科学研究所にて測定。

## 生物多様性

### データ

#### 生物多様性 保全の 取り組み

### 認証を取得した素材・生地の使用

当社製品の羊毛に関して、第三者認証を取得した原料を使用しています。

#### 原料認証システム「ZQ(ジーキュー)」を導入した生地の使用

原料認証システム「ZQ」とは、羊毛原料の生産牧場における動物の飼育、環境への配慮、作業の安全、適切な雇用について社会的、倫理的基準を設け、第三者が監査し、認証するシステムです。羊毛生産農家は、農業関連分野を専門とするニュージーランドの認証機関(Asure Quality)が企画立案したチェックシートに従って牧羊作業を管理、3年に一度の定期検査と事前予告なしの不定期検査を通して指導及び認証を受けます。なお、ミュールジングの全面禁止も基準に含まれます。

当社では、この原料認証システム「ZQ(ジーキュー)」を使用し製品化した「ヒルトンスーツ」を取り扱っております。生地メーカーとZQ羊毛生産農家との直接相対契約により、素材のサプライチェーンは完全にサステナブルかつトレーサブルです。

#### Sustaina WOOL認証を取得した羊毛の使用

「Sustaina WOOL」とは、オーストラリア羊毛取引所(AWEX: Australian Wool Exchange)から羊毛生産におけるサステナビリティ認証を受けたWOOLを示します。「Sustaina WOOL」の認証基準は、健康的な羊の育成・牧場環境の向上・羊毛収穫管理の3点が重要な柱となっており、具体的にはノンミュールジングや鎮痛剤使用のミュールジングを前提とした動物愛護の促進、毛刈り作業者の訓練や収穫された羊毛のランク付けと梱包等についてもトレーサビリティを確保しています。THE SUIT COMPANYでは、メンズ・レディススーツの一部に「Sustaina WOOL」を使用しており、今後もサステナブル素材の探求と導入拡大に向けて取り組んでいきます。



## マネジメントアプローチ

### 方針

#### ダイバーシティ&インクルージョンに関するステートメント

当社は、年齢・性別・障がい・国籍・性的指向・性自認・ライフスタイル・価値観、さらにはキャリアや経験、働き方など、それぞれの「個」を尊重しながら、成長していくことができる企業を目指しています。

その実現には、自ら理想の組織をつくりうる働きかける意志、1つの枠組みの中でお互いを理解し協力しあう信頼関係、一人ひとりが「個」を大切にしながら、やりがいを持って働くことができる環境が必要です。

それらの要素が欠けることなく、働きやすさと働きがいを両立させることで、一人ひとりが輝けるステージへ。私たちは、ダイバーシティ&インクルージョンの推進を通して、目指すべき「すべてのひとが輝くステージ」の実現に向けて取り組んでいきます。



すべてのひとが  
輝くステージに

青山商事のダイバーシティ&インクルージョン

### 体制

ダイバーシティマネジメントを推進するにあたり、2020年4月に人事部へ「ダイバーシティ&インクルージョン推進グループ」を設置しました。2021年4月からは「ダイバーシティ&インクルージョン推進・福利厚生グループ」と組織を新たにし、同グループが中心となって「多様性」「女性活躍推進」「両立支援」の観点から各種施策を推進・展開しています。「すべてのひとが輝くステージに」というスローガンを念頭に、一人ひとりが「個」を大切にしながら、やりがいをもって働ける環境整備、風土醸成を推進しています。

### 中長期目標

#### 中期経営計画『Aoyama Reborn 2023』

2023年度までに女性管理職比率を10%以上にする。(20年度実績:7.6%)

\*中期経営計画の女性管理職比率は厚生労働省の基準に基づき算出しているため、後段の女性管理職比率の数値と若干異なる。

#### 【女性活躍推進法に基づく行動計画】

女性が継続して就業し、活躍できる雇用環境の整備を行うため、次のように行動計画を策定している。

##### 1. 計画期間

2018年10月1日～2023年3月末日まで

#### 2. 課題

- (1) 男女関係なく活躍できる風土改革
- (2) 働く環境整備と平均勤続年数の向上
- (3) 女性管理職および役職者層に占める割合の向上

#### 3. 目標

- (1) 新卒採用における女性比率50%程度を維持する。
- (2) 役職者に占める女性割合を23%にする。
- (3) 管理職に占める女性割合を7.1%にする。
- (4) 育児休業の取得率および平均取得日数を次の水準以上にする  
男性社員:取得率を7%以上にする 平均取得日数を4日以上にする  
女性社員:取得率を75%以上にする

#### 4. 取組み

- (1) キャリア形成意識の醸成や管理職育成を目的とした階層別研修などキャリア開発支援を行う
- (2) 働く時間・場所の柔軟性を高めるべく、制度の見直し及び改革を行い、働く環境の整備継続
- (3) 多様な働き方・キャリアコースの選択ができる様、制度の構築を行う
- (4) 多様な人材の活躍を支える風土の醸成と向上を目的に、女性活躍推進ワーキングの実施や社内インターネットを活用した啓蒙活動を行う

#### 【次世代育成支援策推進法に基づく行動計画】

すべての社員が仕事と子育てを両立させ、その能力を十分に発揮できるようにするために、次のように行動計画を策定している。

##### 1. 期間

2021年4月1日～2023年3月末日までの2年間

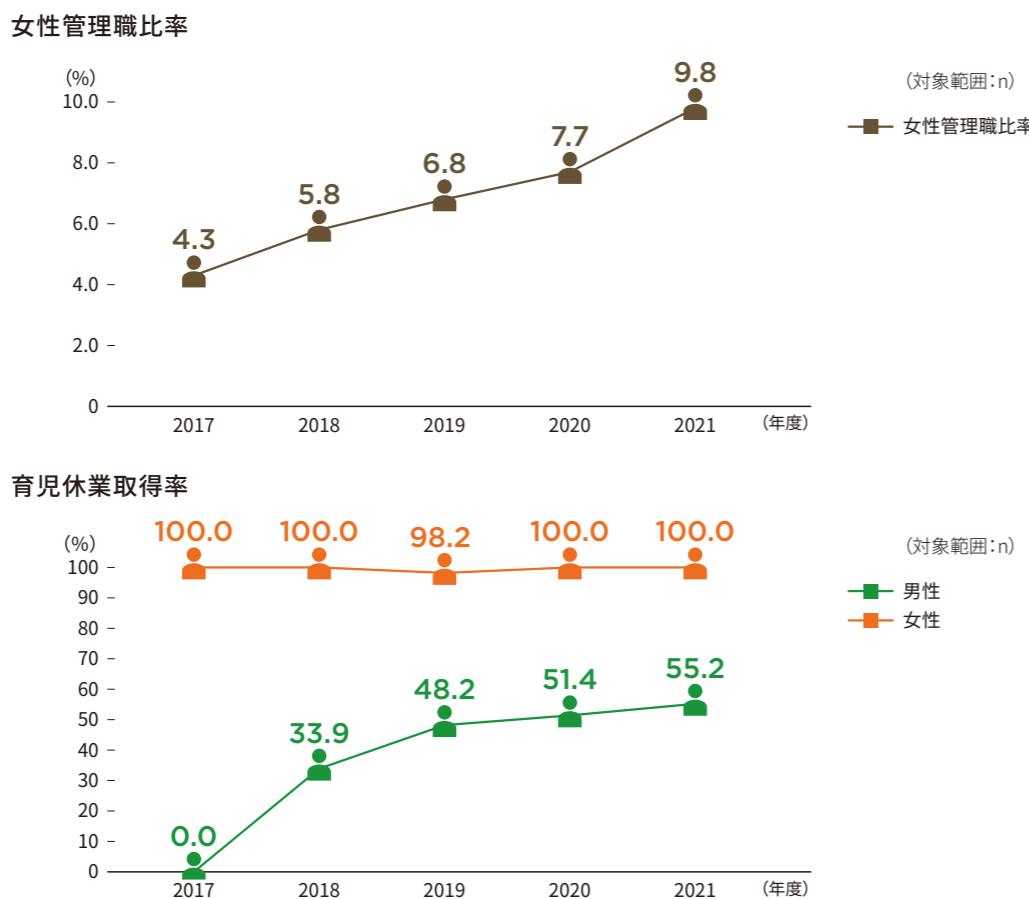
##### 2. 目標

- (1) 育児休業の取得率を次の水準以上にする。  
男性社員:取得率を30%以上にする  
女性社員:取得率75%以上とし、かつ、子を出産した者が子の1歳誕生日まで継続して在籍している者が90%以上とする

- (2) 女性社員が継続して就業し活躍できるよう、妊娠・出産・復職における支援の充実及びキャリア形成の支援を継続して取り組む
- (3) 仕事と育児の両立を促進するための環境整備を継続し行う

##### 3. 取組み

- (1)-1 育児関連の制度活用状況、取組み事例等を社内インターネットにて発信し、制度の周知及び取得を推進
- (1)-2 男性の育児関連制度の周知継続と取組事例の発信強化
- (1)-3 育児休業復帰後の支援充実に向けた定期的な各種情報の提供
- (2)-1 プレママセミナー、育休セミナーといった各種両立支援セミナーの実施
- (2)-2 育児休業復帰者及び上長へ向けた復帰後面談シートの活用支援
- (2)-3 女性特有の病気に対する婦人科検診受診の促進
- (2)-4 キャリア形成意識の醸成を目的とした女性活躍研修の実施(意識・行動変化の促し、ジェンダー平等、ネットワークの構築)
- (2)-5 相談窓口の充実の1つとして、メンター的役割を担うウーマンアドバイザーの増員準備
- (3)-1 年次有給休暇の取得日数の目標設定を行い、社内に周知徹底する
- (3)-2 在宅勤務制度、各種ITツールの活用による柔軟な働き方を促進



## データ

### 女性活躍推進

当社は全従業員がワークライフバランスの取れた生活を送れるよう、女性活躍推進法および次世代育成支援対策推進法に基づき「一般事業主行動計画」を策定し、厚生労働省へ提出、社内外へ公表しました。

#### ウーマンアドバイザー

働く女性支援の充実を目的に「ウーマンアドバイザー」を選任し、ライフステージの変化に合わせた働き方を支援しています。結婚・出産後も、家庭と仕事でのキャリアアップが両立できるよう、社員のサポートと環境づくりをする役割を担っています。

#### ウーマンアドバイザーのおもな仕事

|                  |   |
|------------------|---|
| キャリアアップサポート      | 福利厚生の各種手続きの案内や、産休～育休～復帰までのスケジュールプランを提案し、また気軽に相談できる窓口として、働く女性スタッフを電話や面談などでサポートしています。 |
| 女性支援制度の情報共有、啓蒙活動 | 各研修会や会議などの場で、女性支援のケーススタディを情報共有し、社員間の相互理解と制度への関心を深められるように取り組んでいます。                   |

#### 両立支援、育児休業、育児のための勤務時間短縮

産前6週間・産後8週間の休業取得や育児休業のほか、当社独自の働き方として、入籍後10年間もしくはお子さんを養育中であれば小学校6年生まで短時間勤務制度(実働6時間または7時間)の申請が可能です。女性だけでなく、男性も安心して各種制度を利用できる様、社内啓蒙活動を行っています。

#### 社内風土改革活動

多様性を尊重し、全従業員がイキイキと働ける環境を作るため、研修会の実施や外部プロジェクトへの参加などを通じて、社内風土改革に取り組んでいます。

#### 女性従業員向けキャリア研修会

当社で働く女性に向けた研修会を実施しています。事業の垣根を越えてグループワークを行い、自分のキャリアは自分で作るという考え方の下、ライフイベントの際の働き方や10年後のビジョンについて考えます。



#### 管理職向け女性活躍推進研修会

上司の考え方方が風土改革のカギとなるため、店長以上の管理職層に向けて研修会を実施しています。部下の能力が最大限に発揮できるよう、上司としてすべきことや必要な考え方、スキルを身につけるために学びます。

#### 復帰支援説明会

現在育児休業を取得している従業員に対して、復帰後のギャップを無くしスムーズに業務に戻れる環境整備の一環として、会社方針の説明会を行っています。また、すでに育児休業から復帰している先輩従業員を交えた座談会では、復帰に向けた不安や疑問、情報交換などを行える時間も作っています。



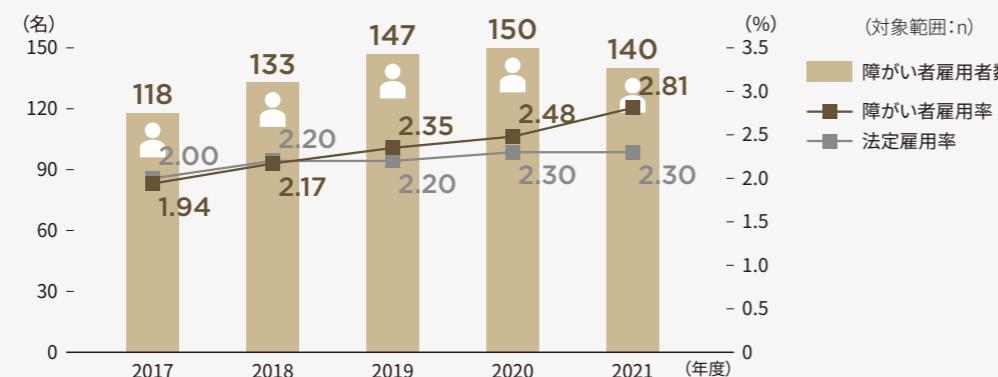
## 障がい者雇用の促進

当社では、身体障がいや知的障がい、精神障がいのある方が働きやすい職場づくりに取り組んでいます。当社の本社や営業店とともに、物流センター「井原商品センター」「千葉センター」「神辺商品センター」では、障がいのある方が多く在籍し、商品の検品や値付け・梱包などの業務分担を細分化することで、個人がそれぞれの特性を活かして働ける業務に就いています。会社と共に創関係を築く中で、「井原商品センター」の取り組み模様が、岡山県のホームページやメディア(新聞)で紹介されました。

### 働きやすい職場環境づくり

- (1) わかりやすい業務マニュアルの作成
- (2) 健常者とのコミュニケーションづくり
- (3) 上長との定期的な面談・面接の実施
- (4) 柔軟な勤務時間、勤務日数の選択
- (5) 車いす用スロープ、障がい者用トイレ、手すり等の施設面の整備

### 障がい者雇用者数(年度末)



## 多様性受容の取り組み

多様性受容の取り組みの一環として、LGBTQ+への取組みを始めました。2020年度には「LGBTQ+ガイドライン」の作成・全社配信を行うとともに、社内動画(アコスネット)にてLGBTQ+に関する基礎知識の周知、お客様への基礎対応方法について放映、2021年度にはLGBT法連合会との契約を行い、主に就活コンテンツをはじめとした販促物などにおけるジェンダー平等に関わる助言をいただいているです。

2022年度からは新たに、多様性への理解を促すと共にLGBTQ+に対し当社の課題を明確にし、社内施策を推し進め、多様な人材活用による企業の競争力向上を目指すべく「PRIDE指標」認定取得に向けた取組みに着手していく予定です。

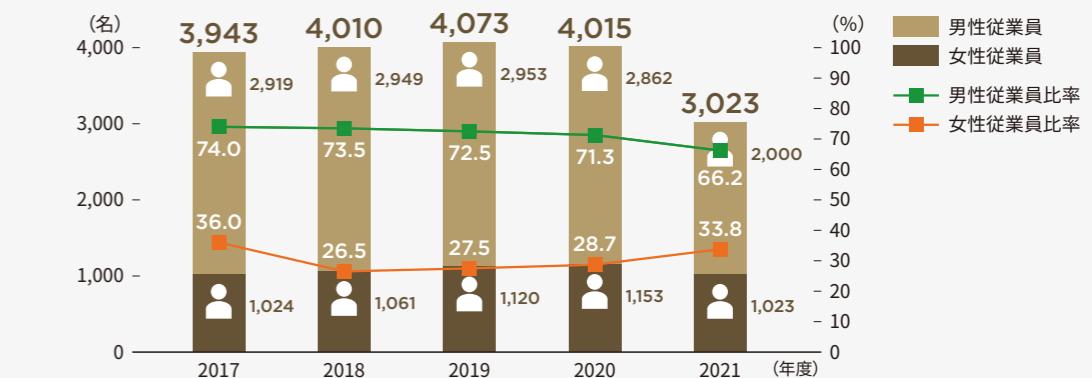
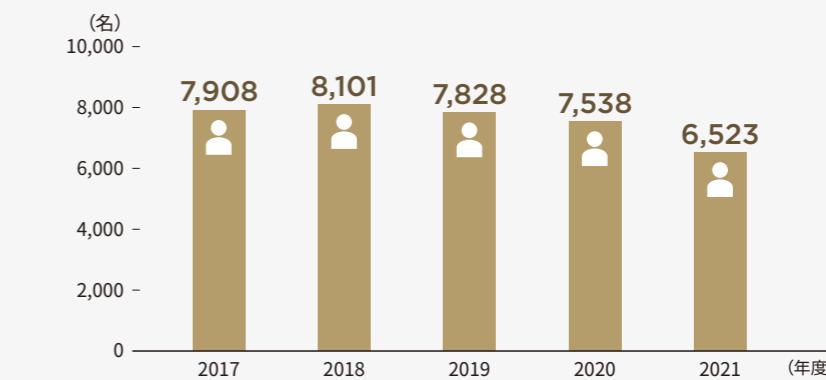
## 障がい者雇用

## 労働慣行

### データ

### 従業員の構成

#### 連結従業員数



#### 外国人従業員数(社員のみ:単体)

|         | 2019 | 2020 | 2021 |
|---------|------|------|------|
| 外国人従業員数 | 19   | 23   | 19   |

## 年代別従業員数

(対象範囲:n) (単位:名)

|       | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 30歳未満 | 1,407 | 1,472 | 1,531 | 1,519 | 1,197 |
|       | 男性    | 676   | 719   | 754   | 720   |
|       | 女性    | 731   | 753   | 777   | 667   |
| 30歳台  |       | 1,298 | 1,231 | 1,125 | 1,031 |
|       | 男性    | 1,082 | 1,004 | 871   | 766   |
|       | 女性    | 216   | 227   | 254   | 265   |
| 40歳台  |       | 909   | 954   | 1,018 | 963   |
|       | 男性    | 864   | 904   | 964   | 909   |
|       | 女性    | 45    | 50    | 54    | 51    |
| 50歳台  |       | 277   | 286   | 334   | 428   |
|       | 男性    | 254   | 262   | 311   | 406   |
|       | 女性    | 23    | 24    | 23    | 22    |
| 60歳以上 |       | 52    | 67    | 65    | 74    |
|       | 男性    | 43    | 60    | 53    | 61    |
|       | 女性    | 9     | 7     | 12    | 13    |
| 平均年齢  |       | 35.0歳 | 35.0歳 | 36.1歳 | 36.5歳 |
| 平均年齢  | 男性    | 37.4歳 | 37.0歳 | 38.7歳 | 39.3歳 |
|       | 女性    | 28.2歳 | 28.0歳 | 29.2歳 | 29.6歳 |
|       |       |       |       |       |       |

## 階層別従業員数

(対象範囲:n) (単位:名)

|                | 2017    | 2018           | 2019           | 2020           | 2021           |
|----------------|---------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 経営幹部<br>(執行役員) | 13      | 13             | 13             | 11             | 11             |
|                | 男性<br>% | 13<br>100.0%   | 13<br>100.0%   | 13<br>100.0%   | 11<br>100.0%   |
|                | 女性<br>% | 0<br>0.0%      | 0<br>0.0%      | 0<br>0.0%      | 0<br>0.0%      |
| 管理職            | 1,219   | 1,234          | 1,285          | 1,256          | 1,029          |
|                | 男性<br>% | 1,167<br>95.7% | 1,162<br>94.2% | 1,198<br>93.2% | 1,159<br>92.3% |
|                | 女性<br>% | 52<br>4.3%     | 72<br>5.8%     | 87<br>6.8%     | 97<br>7.7%     |
| うち部長職<br>以上    | 33      | 34             | 37             | 34             | 27             |
|                | 男性<br>% | 33<br>100.0%   | 34<br>100.0%   | 36<br>97.3%    | 33<br>97.1%    |
|                | 女性<br>% | 0<br>0.0%      | 0<br>0.0%      | 1<br>2.7%      | 1<br>2.9%      |
| 一般従業員          | 2,724   | 2,776          | 2,788          | 2,759          | 1,994          |
|                | 男性<br>% | 1,752<br>64.3% | 1,787<br>64.4% | 1,755<br>62.9% | 1,703<br>61.7% |
|                | 女性<br>% | 972<br>35.7%   | 989<br>35.6%   | 1,033<br>37.1% | 1,056<br>38.3% |
|                |         |                |                |                |                |

## 採用と離職

## 雇用契約別従業員数

(対象範囲:n) (単位:名)

|           | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 契約社員      | 32    | 29    | 35    | 29    | 11    |
|           | 男性    | 12    | 8     | 13    | 8     |
|           | 女性    | 20    | 21    | 22    | 10    |
| パートタイム従業員 | 2,320 | 2,922 | 2,661 | 2,313 | 2,245 |
|           | 男性    | 279   | 424   | 391   | 295   |
|           | 女性    | 2,041 | 2,498 | 2,270 | 2,018 |
| 派遣従業員     | 104   | 113   | 43    | 0     | 1     |
|           | 男性    | 6     | 7     | 5     | 0     |
|           | 女性    | 98    | 106   | 38    | 0     |
|           |       |       |       |       |       |

## 採用・離職

(対象範囲:n) (単位:名)

|                           | 2017    | 2018         | 2019         | 2020         | 2021         |
|---------------------------|---------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 採用者数                      | 456     | 371          | 419          | 301          | 142          |
|                           | 男性<br>% | 196<br>43.0% | 176<br>47.4% | 178<br>42.5% | 121<br>40.2% |
|                           | 女性<br>% | 260<br>57.0% | 195<br>52.6% | 241<br>57.5% | 180<br>59.8% |
| 新卒採用者数                    | 396     | 280          | 362          | 298          | 114          |
|                           | 男性      | 157          | 119          | 148          | 120          |
|                           | 女性      | 239          | 161          | 214          | 178          |
| 中途採用者数                    | 60      | 91           | 57           | 3            | 28           |
|                           | 男性      | 39           | 57           | 30           | 1            |
|                           | 女性      | 21           | 34           | 27           | 2            |
| 新卒採用<br>3年後定着率            | 67.1%   | 67.8%        | 65.6%        | 69.6%        | 72.1%        |
|                           | 男性      | 72.1%        | 77.3%        | 74.5%        | 78.2%        |
|                           | 女性      | 63.4%        | 59.8%        | 59.7%        | 63.4%        |
| 離職者数                      | 301     | 278          | 350          | 319          | 1,050(580)   |
|                           | 男性      | 144          | 120          | 170          | 184          |
|                           | 女性      | 157          | 158          | 180          | 135          |
| 会社都合<br>退職者数<br>(定年退職者含む) | 23      | 18           | 29           | 28           | 593(580)     |
|                           | 男性      | 19           | 12           | 24           | 26           |
|                           | 女性      | 4            | 6            | 5            | 2            |
| 自己都合<br>退職者数              | 278     | 260          | 321          | 291          | 457          |
|                           | 男性      | 125          | 108          | 146          | 158          |
|                           | 女性      | 153          | 152          | 175          | 133          |
| 離職率                       | 7.2%    | 6.6%         | 8.0%         | 7.3%         | 25.8%        |
|                           | 男性      | 4.7%         | 3.9%         | 5.5%         | 6.0%         |
|                           | 女性      | 13.5%        | 13.3%        | 14.1%        | 10.4%        |
| 会社都合退職率                   | 0.5%    | 0.4%         | 0.6%         | 0.6%         | 14.6%        |
|                           | 男性      | 0.6%         | 0.4%         | 0.7%         | 0.8%         |
|                           | 女性      | 0.3%         | 0.5%         | 0.3%         | 0.1%         |
| 自己都合退職率                   | 6.6%    | 6.1%         | 7.3%         | 6.7%         | 11.2%        |
|                           | 男性      | 4.1%         | 3.5%         | 4.7%         | 5.1%         |
|                           | 女性      | 13.2%        | 12.8%        | 13.7%        | 10.3%        |
| 平均勤続年数                    | 12.0年   | 12.2年        | 11.8年        | 13.0年        | 12.2年        |
|                           | 男性      | 13.5年        | 13.8年        | 14.4年        | 15.9年        |
|                           | 女性      | 4.6年         | 4.5年         | 4.7年         | 5.9年         |
|                           |         |              |              |              |              |

※( )内は希望退職者数(出向者等は除く)。

## 年間平均給与\*

(対象範囲:n) (単位:千円)

|         | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|---------|-------|-------|-------|-------|
| 従業員平均   | 4,901 | 4,671 | 4,389 | 4,127 |
|         | 男性    | 5,092 | 5,090 | 4,682 |
| 管理職平均   | 女性    | 3,876 | 3,580 | 3,467 |
|         |       | 6,007 | 5,983 | 5,595 |
| 一般従業員平均 | 男性    | 6,058 | 6,061 | 5,661 |
|         | 女性    | 5,103 | 4,837 | 4,658 |
|         |       | 4,111 | 4,030 | 3,676 |
| 一般従業員平均 | 男性    | 4,272 | 4,300 | 3,817 |
|         | 女性    | 3,767 | 3,496 | 3,295 |
|         |       |       |       | 3,220 |

※ 賞与および基準外給与を含む

## 報酬

## 労働関連法規制違反実績

行政処分の対象となる重大な違反はありませんでした。

(対象範囲:n) (単位:件)

|         | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---------|------|------|------|------|------|
| 重大な違反件数 | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |

## 労働関連法規制違反

## マネジメントアプローチ

## 方針

当社の人材育成に関する基本方針は、『自ら考え、判断し、成果の創出に向けて行動し続けられる人材「自律型人材」の育成』と『各等級・コースに応じた求める人材を輩出』することとし、激変する時代に対応し、持続的な成長をし続けられる企業の実現を目指し、様々な育成プログラムを提供しています。

研修会は、次の3つの形式で実施しています。

- ①階層別研修：各階層で必要となるマインドやスキルの習得
- ②昇格研修：役職者としての役割理解や必要なスキルの習得
- ③選択型研修：実務に活かせるスキル習得を目指し、自ら講座を選択して受講

また、育成ツールの提供や、育成環境も継続的に支援し、自己実現、キャリアの形成に繋げています。人材開発の重点課題としては、多角化した事業の経営・事業推進を担う「経営人材」の創出、組織全体（店舗）の成果向上を目指す「店舗マネジメント人材」の育成、店舗を支援するビジネスプランナーとして戦略立案を実行する「企画人材」の育成、質の高いサービス・空間・商品を提供し、顧客プロデュースする「専門人材」の育成に取り組んでいます。

## 体制

当社の育成体制は、人材開発部を主管とし、人材育成に関する基本方針に基づき、各ブロック/エリアによるOJT教育、育成グループによるOFF-JT教育、会社による従業員の自己学習、自己啓発を支援する環境提供を基本軸に実践しています。

各ブロック/エリアによるOJT教育体制は、顧客対応技術や店舗運営の向上を目的に、各ブロック長/ゼネラルマネジャーと、店長/マネジャー、店舗OJTトレーナーを中心に、必要となる指導やメンタルフォロー、各種研修会を実施しています。

育成グループによるOFF-JT教育体制は、自律型人材の育成を目的に、階層別研修、選択型研修、昇格研修、育成環境の提供に取り組み、キャリア支援、生産性、効果の最大化など「従業員のパフォーマンス」の向上に繋がる支援を実施しています。

会社から提供している自己学習においては「タレントパレット」、自己啓発としては「グローバルモバイル」、その他動画教育ツール「ACOSNET」、教育制度としては、通信教育助成制度や資格取得報奨金制度など、様々な育成支援環境を提供し、従業員一人一人の学びの環境体制を築いています。

## データ

## 人材育成関連費用

|                             | (対象範囲:n) |      |      |
|-----------------------------|----------|------|------|
|                             | 2019     | 2020 | 2021 |
| 人材育成関連費用総額<br>(単位:百万円)      | 213      | 137  | 64   |
| 従業員一人あたり人材育成関連費用<br>(単位:千円) | 53       | 34   | 11   |
| 従業員一人あたり人材育成時間<br>(単位:時間/人) | —        | —    | 15.7 |

※ 人材育成時間は2021年度から集計を開始。

## 人材育成への投資

## 人材育成プログラム

## 研修制度

当社では、「階層別研修」「昇格研修」として、内定者研修や、新人研修、管理職研修やエリアごとの研修など人材育成のための様々なOFF-JT(職場外訓練)を実施しています。

また、OJT(職場内訓練)としては店舗の店長・マネジャーを中心に、先輩スタッフが第一線の仕事をサポートします。

知識習得や販売技術の向上を目的にした会社独自の教育放送「アコスネット」など教育ツールも充実しており、スキルアップのための環境が整っています。

## 実績

## 2021年度

本部主導研修：40パターンの研修会を実施(コマ数:145開催 参加者:3,150名)

現場主導研修：(コマ数:113開催 参加者2,157名)

## 対象従業員と参加者数

対象： 2022年3月末従業員数5,727名(ビジネスウェア事業/役員除く)

延べ参加者数： 10,494名

## 成長サポートツールの導入

従業員が自ら学び成長する姿勢を応援すべく、様々な学習サポートツールを整備しています。タレントマネジメントを実現させ従業員の成長を支援するツールや、各階層に必要なスキル、社会人基礎力やビジネスマナー、店舗運営知識を自主的に学べる自己啓発ツール、新人スタッフの育成に用いるOJTノートなど、従業員の意欲とステージに応じて成長をサポートしています。

## 実績

## グローリングモバイル(ID契約数)

⇒2019年:1,000ID 2020年:1,500ID 2021年:1,000ID 2022年度:700ID

タレントマネジメントシステム「タレントパレット」導入

## 対象従業員と参加者数

グローリングモバイル：全従業員の希望者(単体)

タレントパレット：全社員(単体)

## キャリア支援制度

研修以外でも将来のキャリア形成を目指し、多彩な支援制度を用意しています。

## 資格取得報奨金制度

働く社員の主体的なキャリア開発を促進するため、100以上ある会社指定の資格を入社後に取得した社員には報奨金を支給しています。

## 通信教育費用助成制度

会社指定の通信教育講座を修了した社員に対して、補助金を支給しています。2022年4月現在、201講座を準備しており、ビジネススキルや語学、資格取得や一般教養など幅広いカテゴリーから学ぶことができます。

## 外部研修費用助成制度

各本部で必要とされる知識やスキルを外部機関が主催する研修にて学ぶことができ、その費用を補助しています。

## 海外留学支援制度

グローバルに活躍できる人材の育成を促進させるため、従業員の自発的な海外留学に対する支援を行っています。

## 語学学習支援制度

インバウンド対応力や、グローバル展開の人材基盤を強化するため、従業員の自発的な語学力向上を支援しています。

## 外部機関派遣制度

専門性の強化や、幅広い視野の人材を育成する目的で、国内外問わず、グループ会社や関係機関に一定期間派遣しています。

## 実績

| 年度           | 2018 |            | 2019 |            | 2020 |            | 2021 |            |
|--------------|------|------------|------|------------|------|------------|------|------------|
|              | 内訳   | 人数<br>(千円) | 内訳   | 人数<br>(千円) | 内訳   | 人数<br>(千円) | 内訳   | 人数<br>(千円) |
| 通信教育助成制度     | 100  | 204        | 48   | 101        | 72   | 300        | 30   | 128        |
| 外部セミナー費用助成制度 | 22   | 746        | 32   | 816        | 11   | 296        | 9    | 311        |
| 海外留学支援制度     | 1    | 0          | 1    | 0          | 0    | 0          | 0    | 0          |
| 語学学習費用支援制度   | 0    | 0          | 1    | 100        | 0    | 0          | 1    | 0          |

## 優秀社員表彰制度

ES(働く従業員満足)の一環として、「ザ・スーツカンパニー業態」では売上業績や顧客化の取り組み、接客ロールプレイング大会などで優秀な実績をあげた従業員を表彰する取り組みを行っています。

また、受賞者の成功事例を共有することで、従業員の意識改革、スキルアップ、さらなるモチベーションアップに繋がっています。

## 従業員のインセンティブを高める諸制度

### 従業員の インセンティブ

#### 社内公募制度

会社が必要とするポストや職種などの条件を社員にあらかじめ公開し、希望者を公募、面接(リポート)などにより、人事配置が決定される制度です。2018年度より、接客や店舗演出などのエキスパートであるスペシャリストコースへの異動も可能となっています。

#### 企業内ベンチャー制度

事業多角化の推進、経営人材予備軍の発掘・育成を目的とし、従業員の自発的な創造性発揮、自己実現に対して会社が支援する制度として、ビジネスコンテストを実施しています。全社員を対象に年間を通して提案可能で入賞者については賞金はもちろん、実現に向けた新規事業プロジェクトチームへの参画が可能となります。

#### 表彰・報奨制度

会社への貢献(業務への進展、新規アイデア、損害未然防止、経費削減等)が認められた社員に対し、賞状および賞金または賞品を贈呈しています。

#### 企業型確定拠出年金

掛け金を毎月会社が拠出し、従業員各人が運用(運用商品を選択)。その運用の結果である年金資産を「一時金」あるいは「年金」として原則60歳(加入者期間10年以上)以降に受け取れるようになっています。

#### 持株

自社株式を毎月継続して購入できる制度です。1口1,000円～で10%の奨励金を支給しています。

#### 株式給付

一定の役職以上の社員に、当社発行の普通株式をポイント化、退職時に給付しています。

## ワークライフバランス バランス

## ワークライフバランス推進施策

当社は、長時間労働の削減や、有給休暇の取得促進、子育て・介護と仕事の両立など、働き方改革を推進してきました。今後も従業員がイキイキと働くことができる職場環境づくりに取り組んでいきます。

#### 休暇制度・半日有給・時間有給

企業人としても、一人の人間としても豊かな社員であってほしい。それが青山商事の願いです。1年を通して107日間の休暇日数があり、変形労働時間制で業務の繁忙期と閑散期で休暇日数を月ごとに設定しています。例として、気温の高い7～9月の期間はアパレル業界全体の閑散期であるため、約32日間の公休を取得できます。その他にも半日有給休暇制度や時間単位有給休暇制度で社員の状況に応じた柔軟な休暇取得を可能にするなど、仕事と生活の調和に対し積極的に取り組んでいます。

#### 年次有給休暇の積立制度

2年間取得しなければ失効する年次有給休暇を積み立てることができる制度で、社員の私傷病、家族の介護、育児等に活用することができます。

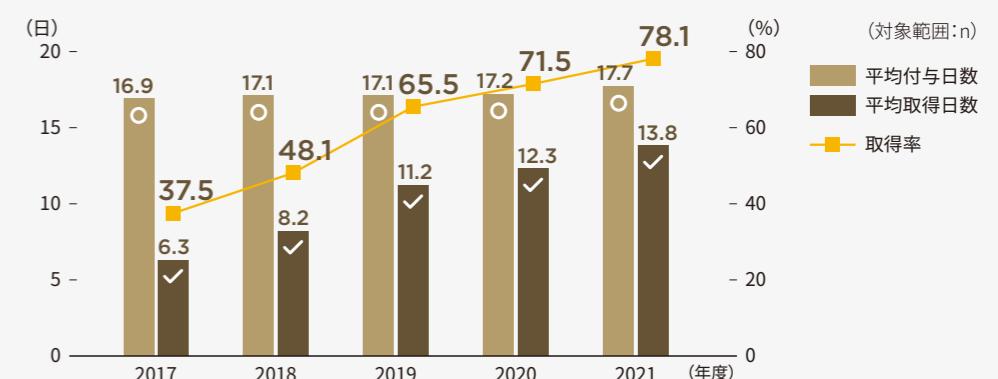
#### 時間外労働の削減

営業店ではシフト勤務制、本社では週に1日ノー残業デーを設置し、社員の残業時間短縮を促しています。

#### 相談窓口の設置

- ・社内機関：ウーマンアドバイザー（結婚・育児関連の相談窓口）
  - ・社内機関：コンプライアンスほっとライン（セクハラ・パワハラに関する相談窓口）
- その他、社外機関にメンタルヘルスケアと介護相談窓口の設置を行っています。

## 年次有給休暇取得率

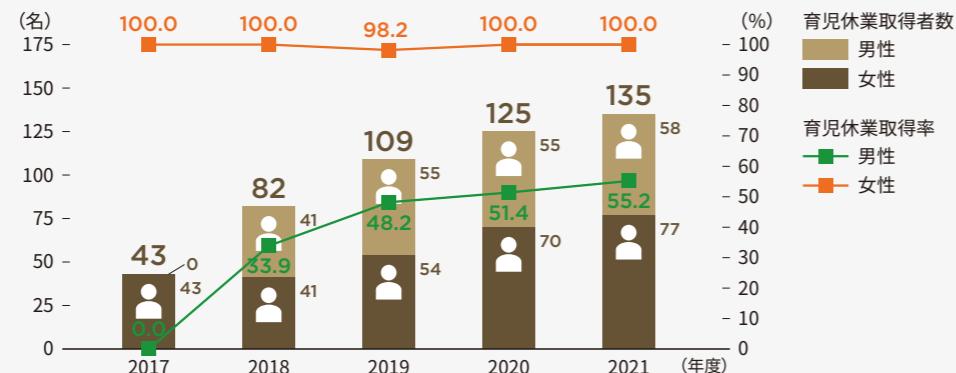


## 両立支援制度

産前6週間・産後8週間の休業取得や育児休業のほか、当社独自の働き方として、入籍後10年間もしくはお子さんを養育中であれば小学校6年生まで短時間勤務制度(実働6時間または7時間)の申請が可能です。女性だけでなく、男性も安心して各種制度を利用できるように、社内啓発活動を行っています。

### 両立支援

#### 育児休業取得者数／取得率



#### 両立支援制度利用状況

|             | 2017   | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 産前産後休業取得者数  | 40     | 52     | 55     | 59     | 77     |
| 育児休業取得者数    | 43     | 82     | 109    | 125    | 135    |
| 男性          | 0      | 41     | 55     | 55     | 58     |
| 女性          | 43     | 41     | 54     | 70     | 77     |
| 育児休業取得率     | 100.0% | 50.6%  | 64.5%  | 70.6%  | 74.2%  |
| 男性          | 0.0%   | 33.9%  | 48.2%  | 51.4%  | 55.2%  |
| 女性          | 100.0% | 100.0% | 98.2%  | 100.0% | 100.0% |
| 育児休業取得後の復職率 | 97.9%  | 100.0% | 100.0% | 98.6%  | 97.8%  |
| 介護休業取得者数    | 6      | 4      | 0      | 2      | 3      |

## 労働安全衛生

### マネジメントアプローチ

### 方針

#### 青山商事グループの労働安全衛生方針

##### 基本理念

青山商事グループは、全ての事業活動において働く人一人ひとりの安全と健康を守ることを最優先するとの認識のもと、グループ一体で従業員の身体と心の健康づくりに配慮し、安心で快適な職場環境づくり・健康づくりに努めています。本方針は青山商事グループの事業活動全体に適用され、社外に対し公開します。

##### 労働安全衛生行動指針

###### 1. 労働安全衛生法令の遵守

事業活動を行う国・地域における労働安全衛生関連法令及び事業所の自主管理基準を遵守します。

###### 2. 組織体制の構築

労働安全衛生活動を推進するための組織体制を構築し、責任の所在や役割の明確化を図ります。

###### 3. 安全な職場環境の提供

安全で安心な職場とするため、労働災害や職業性疾病の原因となりうる危険源の除去・低減、及び労働災害や職業性疾病の未然防止に努めます。

###### 4. 快適な職場環境の提供

従業員一人ひとりが快適に勤務できるような職場環境づくりに努めます。

###### 5. 従業員の健康維持・増進の支援

従業員の心身の健康推進対策の充実を図り、イキイキと働くことができる職場環境づくりに努めます。また、従業員の健康維持・増進活動を継続的に支援します。

###### 6. 安全衛生の意識の醸成

労働安全衛生確保に必要かつ十分な教育や社内広報活動を通して、労働安全衛生意識の醸成に努めます。

### データ

### 労働安全衛生マネジメントシステムの導入状況

全事業所に衛生推進責任者を選任し、職場の安全衛生環境の向上策に取り組んでいます。

- (1) 安否確認システムの導入
- (2) 防災マニュアルの全社配信
- (3) 労災事故発生時には再発防止策を検討し周知

### 労働安全衛生に係わる労使協議

従業員50名以上の5事業所において衛生委員会を設置し、毎月開催することにより労働災害の防止策・再発防止策、社員の健康増進などについて労使間で協議しています。また、従業員50人未満の全事業所においては衛生推進者を選任し、安全衛生面についての対応を行っています。

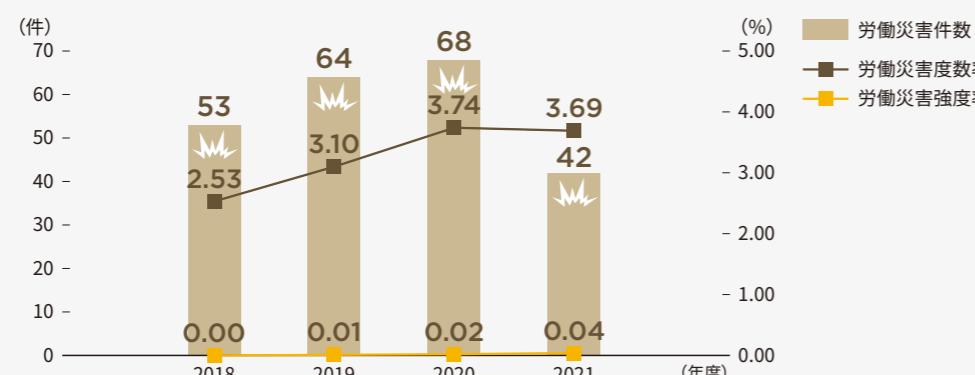
### 労働安全衛生に係わる教育・研修

- (1) 定期的な防災訓練の実施(全事業所にヘルメット等の常備)
- (2) 本社での消防署による救急訓練の実施およびAED研修の実施
- (3) 定期健康診断およびストレスチェック実施の周知
- (4) 業務災害に関する実態の周知および防止策の徹底

### 労働災害・疾病の状況

|                              | 2018        | 2019        | 2020        | 2021        |
|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 労働災害件数                       | 53件         | 64件         | 68件         | 42件         |
| 労働災害死者数                      | 0名          | 0名          | 0名          | 0名          |
| 労働災害度数率                      | 2.53%       | 3.10%       | 3.74%       | 3.69%       |
| 労働災害強度率                      | 0.00%       | 0.01%       | 0.02%       | 0.04%       |
| メンタルヘルスに伴う休職者数<br>(1ヵ月以上休職者) | 14名         | 20名         | 21名         | 28名         |
| 従業員一人当たり<br>年間総労働時間          | 2,311.0時間/年 | 2,093.4時間/年 | 2,000.0時間/年 | 2,053.7時間/年 |
| 従業員一人当たり<br>月平均時間外労働時間       | 24.0時間/月    | 24.2時間/月    | 17.3時間/月    | 14.1時間/月    |

### 労働災害件数／労働災害度数率／労働災害強度率



### 健康経営

### 健康経営の取り組み

当社は、従業員の身体と心の健康づくり、イキイキと働くことができる職場環境づくりを目的とし、健康経営責任者である管理本部長を中心に、人事部、健康保険組合、衛生委員会、産業医が連携し、従業員の心身の健康保持に取り組んでいます。

#### 健康診断や健康・医療相談

- ・40歳以上の従業員には、法定項目を超える生活習慣病健診を実施
- ・50人未満の事務所に所属の従業員の健診結果についても、産業医の意見を聴取
- ・24時間365日無料の健康、医療相談窓口を設置

#### メンタルヘルス対策

- ・50人未満の事業所に所属の従業員に対してもストレスチェックを実施
- ・メンタルヘルス相談窓口を設置

#### ワークライフバランスの実現

- ・時間単位の有給休暇、半日単位の有給休暇、半日休日の導入
- ・年次有給休暇の積立制度の導入
- ・ノー残業デーの推進(本社)

#### 感染症対策

- ・インフルエンザ予防接種補助金支給制度を導入

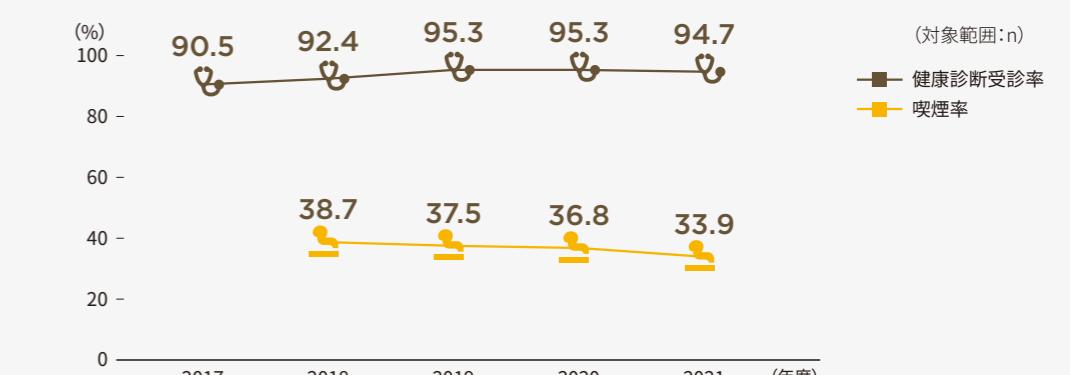
#### 運動機会の増進

- ・体育精励金制度を導入(年2回スポーツ施設等を利用した際の、補助金支給)

#### 女性活躍推進

- ・ウーマンアドバイザーの設置
- ・女性特有の健診の受診を推進

### 健康経営の指標



| 喫煙率 | 2018 |      | 2019 |      | 2020 |      | 2021 |      |
|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|
|     | 男性   | 女性   | 男性   | 女性   | 男性   | 女性   | 男性   | 女性   |
|     | 42.5 | 34.5 | 42.5 | 31.6 | 41.5 | 31.0 | 40.6 | 29.7 |

## ビジネスと人権

### マネジメントアプローチ

方針

#### 青山商事グループの人権方針

青山商事グループは、自らの事業活動において影響を受けるすべての人々の人権を擁護することを責務として認識しています。そのため、人権尊重の取り組みの推進を目的として、2011年6月に国連人権理事会で採択された「ビジネスと人権に関する指導原則」に基づく、「青山商事グループ人権方針」(以下、本方針)をここに定めます。

青山商事グループは、グループ全体の経営理念である「持続的な成長をもとに、生活者への小売・サービスを通じてさらなる社会への貢献を目指す」ことを念頭に、持続可能な社会の実現に貢献していくためには、グループの影響下にあるすべての人々の人権が尊重されなければならないことを理解しています。

##### 1. 人権に対する基本的な考え方

本方針は、青山商事グループが、ステークホルダーに対する責任を果たすため、人権尊重の取り組みを約束するものです。そのため、我々はすべての人びとの基本的人権について規定した国連「国際人権章典」(「世界人権宣言」、「市民的および政治的権利に関する国際規約」、「経済的、社会的および文化的権利に関する国際規約」)や、労働における基本的権利を規定した国際労働機関(ILO)の「労働における基本的原則および権利に関するILO宣言」に加え、「賃金や労働時間など労働者の人権に関する条約」などの人権に関わる国際規範を支持し尊重します。

##### 2. 適用範囲

本方針は、青山商事グループのすべての役員と従業員に適用します。加えて、青山商事グループは、自社の製品・サービスに関するすべての取引関係者(ビジネス・パートナー)に対しても、本方針の遵守を求めます。

##### 3. 人権尊重の責任

青山商事グループは、事業活動に負の影響を及ぼす可能性を完全には排除できないことを認識しています。我々は、自らの事業活動において影響を受ける人々の人権を侵害しないこと、また自らの事業活動において人権への負の影響が生じた場合は是正に向けて適切な対応をとることにより、人権尊重の責任を果たし、責任あるサプライチェーンを築いていきます。

##### 4. 人権デュー・ディリジェンス

青山商事グループは、人権デュー・ディリジェンスの仕組みを構築し、青山商事グループが社会に与える人権に対する負の影響を特定し、その未然防止および軽減を図ります。

##### 5. 対話・協議

青山商事グループは、本方針を実行する過程において、独立した外部からの人権に関する専門知識を活用し、ステークホルダーとの対話と協議を真摯に行います。

##### 6. 教育・研修

青山商事グループは、本方針がすべての事業活動に組み込まれ、効果的に実行されるよう、適切な教育・研修を行います。

##### 7. 救済

青山商事グループの事業活動が、人権に対する負の影響を引き起こしたことが明らかとなった場合、あるいは取引関係者等を通じた関与が明らかとなった、または関与が疑われる場合には、国際基準に基づいた対話と適切な手続きを通じてその救済に取り組みます。

##### 8. 責任者

青山商事グループは、本方針の実行に責任を持つ担当役員を明確にし、実施状況を監督します。

##### 9. 情報開示

青山商事グループは、人権尊重の取り組みの進捗状況およびその結果を、ウェブサイト等で開示します。

##### 10. 適用法令

青山商事グループは、事業活動を行うそれぞれの国または地域における法と規制を遵守します。国際的に認められた人権と各国の法令に矛盾がある場合には、国際的な人権原則を最大限に尊重するための方法を追求します。

参照

・青山商事グループ人権方針

[https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/s\\_business.html#s\\_business\\_detail\\_01](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/s_business.html#s_business_detail_01)

体制

当社グループでは、ESG担当役員が人権に関する全体統括をしています。事業活動に関連する人権課題に対しては、各人権課題に関連する各担当部門が対応しています。重要な人権課題については取締役会への報告、審議を行います。

## データ

人権  
デューディリ  
ジエンス

当社グループは、「ビジネスと人権に関する指導原則」に則った人権尊重の取り組みを進めており、2021年3月に「青山商事グループ人権方針」を策定しました。

そして、人権方針に基づいた責任ある調達を推進するために、グループ調達方針および調達先行動規範を新たに策定しました。

今後は、人権デューディリジエンスを実施し、当社の事業バリューチェーン上の人権課題の特定を行う予定です。

## ステークホルダーとのエンゲージメント

当社は、経済人ヨコ円卓会議日本委員会が主催する人権に関するステークホルダーエンゲージメントプログラムに参加し、NGO/NPOや有識者などとの対話を通じ、幅広い人権問題について議論を行っています。

→詳細はP5「ESGマネジメント：ステークホルダーとの対話」をご参照ください。

人権に関する  
エンゲージ  
メント



## データ

## マネジメントアプローチ

方針

当社グループは、「持続的な成長をもとに、生活者への小売・サービスを通じてさらなる社会への貢献を目指す」という経営理念のもと、ESGの取り組みを推進しています。

そして、2030年までの国際目標である「持続可能な開発目標(SDGs)」の達成に貢献するため、事業活動におけるESGの取り組みと併せ、社会・地域貢献活動を通じた取り組みを重視しています。

災害支援、地域貢献、教育・スポーツ支援、環境保全などの分野において、当社グループがかかわる地域の発展や課題の解決に積極的な貢献を果たして参ります。

参照 ・取り組みの分類とSDGsとの関連性

[https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/#esg\\_detail\\_02](https://www.aoyama-syouji.co.jp/ir/esg/#esg_detail_02)

## 社会・地域貢献活動費

## 社会・地域貢献活動費

(対象範囲:n) (単位:百万円)

|              |      | 2018  | 2019 | 2020  | 2021 |
|--------------|------|-------|------|-------|------|
| 社会・地域貢献活動費総額 |      | 21.68 | 1.81 | 71.90 | 6.38 |
| 分野別          | 災害支援 | 20.00 | 0.00 | 0.00  | 0.00 |
|              | 地域貢献 | 0.39  | 0.39 | 70.84 | 3.73 |
|              | 環境保全 | 1.29  | 1.42 | 1.06  | 2.65 |
| 費目別          | 金銭寄付 | 21.29 | 1.42 | 1.06  | 2.65 |
|              | 現物提供 | 0.39  | 0.39 | 70.84 | 3.73 |

## 社会・地域 貢献活動実績

### [災害支援] 非常用食料の寄贈

当社は、2020年7月より災害用に備蓄している「非常用食品」を食品ロス削減等の観点から、日本赤十字社(広島県支部・鳥取県支部・山口県支部・香川県支部・高知県支部)と一般社団法人全国フードバンク推進協議会を通じ、各地域のNPO団体等に順次寄贈させていただいている。

|                  | 2020   | 2021  |
|------------------|--------|-------|
| アルファ米(単位:袋)      | 21,780 | 5,640 |
| ミルクステック(単位:袋)    | 10,890 | 2,820 |
| 飲料水(500ml)(単位:本) | 21,780 | 5,640 |

### [災害支援] 防災毛布の寄贈

当社では、災害対策の強化に取り組む自治体や離島を含む遠隔地等に対して「災害支援用リサイクル毛布(防災毛布)」を寄贈させていただいている。

#### 寄贈自治体

- ・石川県輪島市 合計 400枚の寄贈(輪島市民防災の日:2019年~2022年各3月25日)
- ・新潟県佐渡市 合計 200枚の寄贈(防災の日:2020年9月1日、2022年9月1日)
- ・鹿児島県奄美市 合計 100枚の寄贈(奄美豪雨災害から10年:2020年10月21日)
- ・鹿児島県龍郷町 合計 100枚の寄贈(奄美大島北部豪雨災害から10年:2021年10月20日)
- ・熊本県天草市 合計 200枚の寄贈(令和2年7月豪雨から1年:2021年7月12日、2022年7月4日)



災害支援用リサイクル毛布(防災毛布)

### [災害支援] 被災地支援

当社では、国内外の大規模な災害時に義捐金の寄付やグループ一体となった活動等を継続的な支援として位置付けています。

#### 2018年7月(西日本)豪雨被災地支援活動

2018年7月豪雨による西日本を中心とした豪雨災害により、お亡くなりになられた方々のご冥福をお祈りするとともに、被災者とそのご家族並びに関係者の皆様に対し、心よりお見舞い申し上げます。

#### <被災地に対する支援について>

##### (1) 義援金

2018年7月20日に、日本赤十字社を通じ、広島県に対し2千万円を寄贈させていただきました。

### (2) 支援物資

2018年7月9日に、岡山県倉敷市からの要請に対し、以下の物資の支援を実施いたしました。

- ・男性用Tシャツ・ポロシャツ等:15千枚
- ・男性用肌着・下着:12千枚

#### 広島市豪雨災害被災地支援活動

2014年8月19日からの広島市における豪雨災害により、お亡くなりになられた方々のご冥福をお祈りするとともに、被災者とそのご家族並びに関係者の皆様に対し、心よりお見舞い申し上げます。

#### <被災地に対する支援について>

##### 義援金

2014年8月26日に、被災者の皆様の救援や被災地の復旧に役立てていただくための義援金として1千万円を広島市に寄贈させていただきました。

#### 東日本大震災被災地支援活動

2011年3月11日に発生した東日本大震災により、被災された方々とそのご家族並びに関係者の皆様に心よりお見舞い申し上げるとともに、1日も早い復興をお祈り申し上げます。

#### <被災地に対する支援について>

##### (1) 義援金

2011年3月18日に、日本赤十字社を通じて復興支援のための義援金として3億円を寄贈させていただきました。

##### (2) 支援物資

宮城県、岩手県、福島県の災害対策本部と協議し、以下の物資の支援を実施いたしました。

- ・男性肌着:4万枚
- ・防寒衣料:1万枚
- ・機能ソックス:1万点
- ・マスク:100万枚

一日も早い復興を心よりお祈り申し上げると共に、少しでも復興のお役に立てるよう従業員一同全力で支援して参ります。

#### [地域貢献] 新型コロナウイルス感染症対策支援

新型コロナウイルス感染症対策への支援として広島県福山市に対し、2020年5月、2021年1月、2月の合計3回、以下の物資の支援を実施いたしました。

- ・防護服:合計 約27千枚
- ・マスク:合計 20万枚

### [地域貢献] 地域清掃活動への参画(芦田川を守る日)

当社は、福山本社近郊を流れる一級河川「芦田川」の一斉清掃活動に2019年6月より参加いたしました。今後も一斉清掃に継続的に参加し、自然環境保全・協働のまちづくりに取り組んでいきます。



### [地域貢献] バリアフリーな店舗設計

どなたも快適に過ごしていただけるように、店舗のバリアフリー化をすすめています。たとえば「洋服の青山 伊勢インター店」の場合、トイレには呼び出しボタンを設置し、両脇に手すりのある車椅子使用者用便座を使用しております。快適にお買物をしていただけるお店を、そしてすべての人にやさしいお店を、当社はこれからも作っていきます。



### [地域貢献] こども110番の登録(安心のまちづくり・防犯活動への協力)

当社は、子供たちが登下校時などに「不審者からの声かけ、ちかん、付きまとい行為」等の被害を受けて身の危険を感じた時に、避難場所として駆け込み、住民が一時的に保護して警察に通報(110番)する制度である「子ども110番の家」に登録しております。登録店舗数は、全国の洋服の青山400店舗以上にのぼり、子供たちを犯罪から守るために継続的に協力をしています。



引用元「警視庁ホームページ」

### [教育支援] スーツ着こなし講座を無料開催

当社では、スーツ着こなし講座を大学、短大、専門学校、高校、就労支援センター等にて、無料開催しています。就職活動をする学生や新社会人として就労する方たちに、正しいスーツの着こなしを学んでいただくことで、就活や新社会人生活を支援しています。

|                            | 2017    | 2018    | 2019    | 2020   | 2021   |
|----------------------------|---------|---------|---------|--------|--------|
| スーツ着こなし講座の受講者数<br>(延べ人数:名) | 105,176 | 105,916 | 104,671 | 72,643 | 57,140 |
| スーツ着こなし講座の開催数<br>(延べ件数:件)  | 1,167   | 1,432   | 1,397   | 992    | 915    |



### [教育支援] 職場体験学習の受け入れ

当社では、職場体験学習として小学校、中学校、高等学校等を合わせ、年間100校以上・約400名の児童・生徒の皆さんを店舗にて受け入れています。皆さんが、職場で働くことを通じて、接客を実体験したり、働く人々と接したりする学習活動を支援しています。

|              | 2021 |
|--------------|------|
| 職場体験学習受け入れ人数 | 416名 |
| 職場体験学習受け入れ校数 | 130校 |



**[スポーツ振興支援] スポーツチームへのオフィシャルスーツ提供**

当社は、スポーツ支援活動を通じて、スポーツ界の発展に貢献することを目指し、野球、サッカーのプロチーム公式スーツサプライヤーとしてサポートをしています。

プロ野球球団では、福岡ソフトバンクホークス、北海道日本ハムファイターズ、東北楽天ゴールデンイーグルス、オリックスバファローズ、東京ヤクルトスワローズの各球団、Jリーグクラブでは、ヴィッセル神戸、サンフレッチェ広島の公式スーツを提供しています。



福岡ソフトバンクホークス



サンフレッチェ広島



# 青山商事株式会社

本ESGデータブックに関するお問い合わせ先

青山商事株式会社

本社所在地 〒721-8556 広島県福山市王子町1-3-5

問合せ先 総合企画部 E-mail: [irinfo@aoyama-syouji.co.jp](mailto:irinfo@aoyama-syouji.co.jp) TEL: 084-920-0050  
広報部 E-mail: [pr@aoyama-syouji.co.jp](mailto:pr@aoyama-syouji.co.jp) TEL: 03-5846-5656

2022年11月発行